



**SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI DAERAH KHUSUS
IBUKOTA JAKARTA**

**INSTRUKSI SEKRETARIS DAERAH PROVINSI DAERAH KHUSUS
IBUKOTA JAKARTA**

NOMOR 28 TAHUN 2022

TENTANG

**DUKUNGAN RANGKAIAN KEGIATAN BULAN RAMADAN DAN SALAT IDUL FITRI 1443 H
PADA MASA PEMBERLAKUAN PEMBATASAN KEGIATAN MASYARAKAT**

SEKRETARIS DAERAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA,

Dalam rangka menyambut Bulan Ramadan 1443 H, Pemerintah Provinsi DKI Jakarta akan menyelenggarakan Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H pada masa Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat dengan tema "Ramadan di Jakarta #RayakanKebersamaan", dengan ini menginstruksikan:

- Kepada :
1. Asisten Kesejahteraan Rakyat Sekda Provinsi DKI Jakarta
 2. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi DKI Jakarta
 3. Plt. Kepala Badan Pembinaan Badan Usaha Milik Daerah Provinsi DKI Jakarta
 4. Kepala Badan Pendapatan Daerah Provinsi DKI Jakarta
 5. Kepala Pelaksana Badan Penanggulangan Bencana Daerah Provinsi DKI Jakarta
 6. Kepala Dinas Kebudayaan Provinsi DKI Jakarta
 7. Kepala Dinas Kesehatan Provinsi DKI Jakarta
 8. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik Provinsi DKI Jakarta
 9. Kepala Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah Provinsi DKI Jakarta
 10. Kepala Dinas Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Energi Provinsi DKI Jakarta
 11. Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi DKI Jakarta
 12. Kepala Dinas Perumahan dan Hutan Kota Provinsi DKI Jakarta
 13. Kepala Dinas Bina Marga Provinsi DKI Jakarta
 14. Kepala Dinas Pemubangan Provinsi DKI Jakarta
 15. Kepala Dinas Penanggulangan Kebakaran dan Penyelamatan Provinsi DKI Jakarta
 16. Kepala Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi DKI Jakarta
 17. Para Walikota Provinsi DKI Jakarta
 18. Bupati Kepulauan Seribu Provinsi DKI Jakarta
 19. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi DKI Jakarta
 20. Kepala Biro Kepala Daerah Setda Provinsi DKI Jakarta
 21. Kepala Biro Kerja Sama Daerah Setda Provinsi DKI Jakarta
 22. Kepala Biro Pemerintahan Setda Provinsi DKI Jakarta
 23. Kepala Biro Perekonomian dan Keuangan Setda Provinsi DKI Jakarta
 24. Kepala Biro Umum dan Administrasi Sekretariat Daerah Setda Provinsi DKI Jakarta
 25. Kepala Biro Pendidikan dan Mental Spiritual Setda Provinsi DKI Jakarta
 26. Para Camat Provinsi DKI Jakarta
 27. Para Lurah Provinsi DKI Jakarta

Untuk :

KESATU : Menyelenggarakan Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H pada masa Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat sebagai berikut:

- a. Kegiatan Munggahan bulan Ramadan bertempat di Balai Agung pada tanggal 31 Maret 2022 dengan para pimpinan lembaga dan organisasi masyarakat islam.
- b. Kegiatan Ornamen Ramadan, dalam bentuk menghias di ruang publik seperti: logo, umbul-umbul, dekorasi khusus Ramadan menghadirkan kemeriahan bulan Ramadan di Jakarta dengan cara kolaborasi dengan swasta, waktu pelaksanaan:
 1. Ornamen bertemakan Ramadan dari tanggal 26 Maret 2022 sampai dengan 1 Mei 2022.
 2. Ornamen bertemakan Idul Fitri dari tanggal 1 Mei 2022 sampai dengan 14 Mei 2022 bertempat di
 - Kota Administrasi Jakarta Pusat : Kantor Walikota, Terowongan Kendal, Stasiun Gondangdia dan Jalan Thamrin;
 - Kota Administrasi Jakarta Timur : Kantor Walikota, Kanal Banjir Timur dan Area LRT;
 - Kota Administrasi Jakarta Barat : Kantor Walikota dan Kota Tua;
 - Kota Administrasi Jakarta Selatan : Kantor Walikota, *Centrale Stichting Wederopbouw (CSW)*, Stasiun Tebet, Stasiun Manggarai dan Jalan Sudirman;
 - Kota Administrasi Jakarta Utara : Pantai Kita Maju Bersama, Ancol, *Jakarta International Stadium (JIS)*; dan
 serta lokasi lainnya sesuai kondisi dan kebutuhan wilayah.
- c. Kegiatan *Ramadan Market dan Jazz Festival*, dalam bentuk bazar untuk menggairahkan aktivitas ekonomi Usaha Mikro Kecil dan Menengah serta penampilan musik dan dakwah di Lapangan Banteng pada tanggal 11 sampai dengan 24 April 2022.
- d. Kegiatan *Ramadan Market Festival* di setiap Kelurahan dengan menyajikan makanan berbuka puasa dan produksi usaha mikro kecil, waktu selama bulan Ramadan dan tempat menyesuaikan kondisi wilayah masing-masing.
- e. Kegiatan Wisata Religi Spesial Ramadan, dengan melibatkan konten kreator agar publik secara luas dapat merasakan keberadaan peradaban Islam di Jakarta.
- f. Kegiatan Rangkaian Kunjungan Gubernur ke Masjid/Pondok Pesantren/Ziarah Kubur dan sebagainya dengan waktu dan tempat menyesuaikan agenda Gubernur.
- g. Kegiatan 30 Hari Khalam al-Qur'an, berlomba mengumpulkan pahala dan kebaikan dengan mengkhatamkan al-Qur'an bersama aparaturnya dan kolaborator dengan waktu pelaksanaan selama bulan Ramadan.

- h. Kegiatan Kolaborasi Kebaikan Berbagi Hidangan Buka Puasa, berbagi hidangan buka puasa setiap hari minimal 50.000 (lima puluh ribu) bungkus. Hidangan dibagikan langsung bisa juga dalam box yang tersebar di masjid, musholla, halte trans Jakarta dan ruang publik lainnya. Proses distribusi dan monitoring dilakukan bersama panitia Ramadan setempat pada tanggal 2 April 2022 sampai dengan 1 Mei 2022.
- i. Kegiatan 200 Duta Imam Salat Tarawih, mengutus 200 orang terbaik dan terseleksi untuk menjadi Imam Salat Tarawih di Masjid pilihan pada tanggal 2 April 2022 sampai dengan 1 Mei 2022.
- j. Kegiatan Kolaborasi Masyarakat, mendukung dan mengkolaborasikan kegiatan yang diinisiasi Lembaga Keagamaan Islam selama Bulan Ramadan 1443 H.
- k. Kegiatan Festival Malam Takbiran, dalam bentuk kegiatan takbiran pada malam Hari Raya Idul Fitri bertempat di *Jakarta International Stadium atau Lapangan Banteng* pada tanggal 1 Mei 2022 (waktu pelaksanaan akan mengikuti penetapan pemerintah mengenai akhir bulan Ramadan).
- l. Kegiatan Salat Idul Fitri 1443 H di *Jakarta International Stadium*, sebagai bentuk fasilitasi warga sekitar untuk melaksanakan Salat Idul Fitri di lapangan ikon baru Jakarta dan sebagai uji coba fasilitas *Jakarta International Stadium* pada tanggal 2 Mei 2022 (waktu pelaksanaan akan mengikuti penetapan pemerintah mengenai awal Bulan Syawal).

KEDUA

- : Memberikan dukungan Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H pada masa Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU, dengan penugasan sebagai berikut:
 - a. Asisten Kesejahteraan Rakyat Sekda bertanggung jawab secara umum atas Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H pada masa Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat.
 - b. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik mengoordinasikan organisasi masyarakat yang perlu dilibatkan dalam Rangkaian Kegiatan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H.
 - c. Plt. Kepala Badan Pembinaan Badan Usaha Milik Daerah:
 - 1. mengoordinasikan PT Jakarta Tourisindo (*Jakarta Experience Board*):
 - a) bertanggungjawab komunikasi visual Ramadan dan Idul Fitri pada Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H;
 - b) menyusun konsep-konsep kreatif Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H;
 - c) menyusun komunikasi visual termasuk logo, umbul-umbul dekorasi perayaan Ramadan sebagai panduan yang disebarakan pada kolaborator dan masyarakat luas;
 - d) melakukan produksi kampanye dan mengelola media sosial pada Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H;
 - e) bertanggungjawab menyusun konsep dan melaksanakan Kegiatan *Ramadan Market* dan *Jazz Festival* dan dapat berkolaborasi dengan berbagai pihak dalam kegiatan tersebut;
 - f) mencari pendanaan Kegiatan *Ramadan Market* dan *Jazz Festival*; dan

- g) membuat dan mengaplikasikan Kegiatan Ornamen Ramadan di kawasan Bundaran Hotel Indonesia.
2. mengoordinasikan PT Jakarta Propertindo:
 - a) bertanggungjawab lokasi Salat Idul Fitri 1443 H di *Jakarta International Stadium* dan Kegiatan *Ramadan Market* di Pantai Kita Maju Bersama;
 - b) memberikan rekomendasi lokasi *Jakarta International Stadium* pada kegiatan Salat Idul Fitri, Kegiatan *Ramadan Market* di Pantai Kita Maju Bersama dan kegiatan lainnya jika dibutuhkan;
 - c) bertanggungjawab menampilkan komunikasi visual dan Kegiatan Ornamen Ramadan di area *Jakarta International Stadium*;
 - d) bertanggungjawab membuat dan mengaplikasikan Kegiatan Ornamen Ramadan di Pantai Kita Maju Bersama;
 - e) bertanggungjawab pelaksanaan Kegiatan *Ramadan Market* di Kawasan Pantai Kita Maju Bersama; dan
 - f) mendukung Kegiatan Salat Idul Fitri 1443 H dan Kegiatan Festival Malam Takbiran dan membantu Biro Pendidikan dan Mental Spiritual Setda dalam mengonsepan dan melaksanakan kegiatan tersebut.
 3. mengoordinasikan PT Transportasi Jakarta:
 - a) bertanggungjawab mengaplikasikan Kegiatan Ornamen Ramadan di halte, bus Trans Jakarta, micro Trans dan lokasi lainnya;
 - b) bertanggungjawab membuat dan mengaplikasikan Kegiatan Ornamen Ramadan di Kawasan CSW;
 - c) memberikan rekomendasi Kegiatan Ornamen Ramadan di CSW dan lokasi lainnya sesuai kebutuhan; dan
 - d) memberi layanan transportasi masyarakat, tamu undangan dan ASN Pemerintah Provinsi DKI Jakarta menuju lokasi Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H.
 4. mengoordinasikan PT MRT Jakarta:
 - a) bertanggungjawab pada Kegiatan Ornamen Ramadan di Terowongan Kendal dan lokasi lainnya sesuai kebutuhan;
 - b) memberikan rekomendasi Kegiatan Ornamen Ramadan di Terowongan Kendal dan lokasi lainnya sesuai kebutuhan;
 - c) memberi layanan transportasi masyarakat, tamu undangan dan ASN Pemerintah Provinsi DKI Jakarta menuju lokasi Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H.
 5. mengoordinasikan PT Bank DKI Jakarta bertanggungjawab membuat dan mengaplikasikan Kegiatan Ornamen Ramadan di kawasan Kanal Banjir Timur;
 6. mengoordinasikan PT Pembangunan Jaya Ancol bertanggungjawab membuat dan mengaplikasikan Kegiatan Ornamen Ramadan di kawasan Ancol;
 7. mengoordinasikan PT LRT Jakarta bertanggungjawab membuat dan mengaplikasikan Kegiatan Ornamen Ramadan di kawasan LRT;
 8. mengoordinasikan PT MITJ Jakarta bertanggungjawab membuat dan mengaplikasikan Kegiatan Ornamen Ramadan di kawasan Stasiun Tebet dan Stasiun Manggarai;
 9. mengoordinasikan Perumda Pembangunan Sarana Jaya bertanggungjawab membuat dan mengaplikasikan Kegiatan Ornamen Ramadan di Stasiun Tanah Abang;

10. mengoordinasikan Perumda Pasar Jaya:
- a) bertanggung jawab acara Kegiatan *Ramadan Market* di Thamrin 10; dan
 - b) bertanggungjawab mengaplikasikan Kegiatan Ornamen Ramadan di Kawasan Thamrin 10.
11. mengoordinasikan seluruh Badan Usaha Milik Daerah untuk menerapkan dan membuat komunikasi visual dan dekorasi Ramadan di aset milik BUMD, *videotron* dan paparan informasi elektronik sesuai panduan; dan
12. mengoordinasikan seluruh Badan Usaha Milik Daerah untuk memberikan dukungan yang diperlukan dalam Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H.
- d. Kepala Badan Pendapatan Daerah memberikan dukungan pada Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H.
- e. Kepala Pelaksana Badan Penanggulangan Bencana Daerah:
1. memberikan rekomendasi dan izin seluruh Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H pada masa Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat; dan
 2. mengoordinasikan pengawasan pencegahan Covid-19 pada pelaksanaan Kegiatan *Ramadan Market* dan *Jazz Festival*.
- f. Kepala Dinas Kebudayaan:
1. memberikan rekomendasi lokasi budaya Islam untuk dikunjungi pada Kegiatan Wisata Religi Spesial Ramadan; dan
 2. memberikan dukungan pengisi acara pada Kegiatan *Ramadan Market* dan *Jazz Festival*.
- g. Kepala Dinas Kesehatan:
1. memberikan dukungan penyelenggaraan *swab antigen* bagi tamu undangan dan pejabat pendamping Gubernur untuk kegiatan Ramadan yang melibatkan Gubernur;
 2. memberikan dukungan penyelenggaraan *swab antigen* bagi para penampil dan peserta Kegiatan *Ramadan Market* dan *Jazz Festival*; dan
 3. memberikan dukungan ambulans dan tenaga kesehatan untuk keseluruhan Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H.
- h. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik:
1. menyiapkan strategi komunikasi dalam Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H;
 2. melakukan produksi video ucapan selamat Ramadan dan Idul Fitri 1443 H oleh Gubernur dan Wakil Gubernur;
 3. bertanggung jawab komunikasi publik (*campaign*) Kegiatan Salat Idul Fitri 1443 H di *Jakarta International Stadium*;
 4. melakukan promosi rangkaian acara lewat kanal media pemerintah provinsi, baik daring maupun luring;
 5. melakukan dokumentasi dan publikasi selama Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H pada masa Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat;
 6. menyebarkan informasi pada media *mainstream*; dan
 7. mempublikasikan dan mengomunikasikan tema, logo, komunikasi

visual dan kolaborator untuk diaplikasikan di ruang pribadi maupun publik.

- i. Kepala Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah:
 1. memberikan rekomendasi Kegiatan *Ramadan Market* dan *Jazz Festival*;
 2. memberikan dukungan pada Kegiatan *Ramadan Market* dan *Jazz Festival* agar berjalan lancar;
 3. melakukan kurasi anggota *Jakpreneur* untuk bergabung dalam *Ramadan Market* dan *Jazz Festival*;
 4. memberikan dukungan Kegiatan *Ramadan Market Festival* di setiap kelurahan;
 5. melakukan kolaborasi dengan pusat industri atau pusat perbelanjaan untuk mendukung Kegiatan *Ramadan Market* dan *Jazz Festival*; dan
 6. melakukan kolaborasi dengan industri usaha mikro kecil dan menengah dan pusat perbelanjaan untuk menampilkan komunikasi visual dan ornamen Ramadan dan Idul Fitri di lokasi yang ditentukan.
- j. Kepala Dinas Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Energi:
 1. menyediakan genset beserta pertugasnya pada lokasi Kegiatan *Ramadan Market* dan *Jazz Festival*; dan
 2. mengoordinasikan perkantoran untuk mengaplikasikan komunikasi visual Ramadan sesuai panduan.
- k. Kepala Dinas Lingkungan Hidup:
 1. menjaga kebersihan pada area Kegiatan *Ramadan Market* dan *Jazz Festival*; dan
 2. menyediakan sarana kebersihan dan mobil toilet beserta petugasnya di titik kegiatan Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H sesuai kebutuhan.
- l. Kepala Dinas Pertamanan dan Hutan Kota:
 1. mendekorasi taman-taman kota di Jakarta dengan dekorasi sesuai *key visual* bertemakan Ramadan dan Idul Fitri yang disiapkan PT Jakarta Tourisindo;
 2. mendekorasi pedestrian di sekitar Bundaran Hotel Indonesia dan Kota Tua dengan tanaman-tanaman bertemakan Ramadan dan Idul Fitri;
 3. melaksanakan dan mengoordinasikan dekorasi pedestrian di sekitar monas dengan tanaman-tanaman bertemakan Ramadan dan Idul Fitri; dan
 4. memberikan rekomendasi lokasi taman lapangan banteng untuk penyelenggaraan Kegiatan *Ramadan Market* dan *Jazz Festival* dan Kegiatan Festival Malam Takbiran jika diperlukan.
- m. Kepala Dinas Bina Marga:
 1. mengatur pencahayaan pada Jembatan penyeberangan Orang (JPO), simpang susun, *flyover*, *underpass* bertemakan Ramadan dan Idul Fitri yang disiapkan PT Jakarta Tourisindo; dan
 2. menyediakan lampu-lampu dekorasi tambahan bertema Ramadan dan Idul Fitri di sepanjang Sudirman-Thamrin.

n. Kepala Dinas Perhubungan:

1. menyiapkan rekayasa lalu lintas dan lokasi parkir pada Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H sesuai kebutuhan; dan
2. menambahkan *videotron signage* dengan ornamen Ramadan sesuai *key visual* bertemakan Ramadan dan Idul Fitri yang disiapkan PT Jakarta Tourisindo.

o. Kepala Dinas Penanggulangan Kebakaran dan Penyelamatan menyiapkan mobil wudu dan mobil pemadam kebakaran pada Kegiatan *Ramadan Market dan Jazz Festival* dan Kegiatan Salat Idul Fitri 1443 H di JIS sesuai kebutuhan.

p. Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif:

1. bertanggungjawab pada Kegiatan Wisata Religi Spesial Ramadan;
2. menyusun, mengonseptkan, mempublikasikan dan melaksanakan Kegiatan Wisata Religi Spesial Ramadan;
3. melibatkan konten kreator dalam Kegiatan Wisata Religi Spesial Ramadan;
4. melibatkan abang none sesuai dengan kebutuhan acara;
5. memberikan perizinan dan rekomendasi teknis kegiatan/acara yang diperlukan; dan
6. berkolaborasi dan mengoordinasikan Industri Hotel, Restoran dan Kafe (Horeka) untuk menampilkan komunikasi visual dan Kegiatan Ornamen Ramadan.

q. Para Walikota dan Bupati Kepulauan Seribu:

1. mendukung Rangkaian Kunjungan Gubernur dan jajaran ke masjid/Pondok Pesantren/Ziarah dan sebagainya;
2. mendukung dan mengoordinasikan Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H pada masa Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat yang terdapat di wilayahnya;
3. memberikan rekomendasi lokasi Kegiatan Ornamen Ramadan dan Idul Fitri 1443 H sesuai kebutuhan;
4. membuat komunikasi visual dan dekorasi Ramadan sesuai panduan dan mempublikasikannya di wilayah masing-masing; dan
5. memberikan dukungan pelaksanaan Kegiatan *Ramadan Market* di kelurahan.

r. Walikota Jakarta Pusat mengoordinasikan dan membuat dekorasi Ramadan di area Kantor Walikota, kawasan Stasiun Gondangdia, Jl. Thamrin, Terowongan Kendal dan area lokasi lainnya.

s. Walikota Jakarta Timur mengoordinasikan dan membuat dekorasi Ramadan di area Kantor Walikota, Kawasan Kanal Banjir Timur, area LRT dan area lokasi lainnya.

t. Walikota Jakarta Barat, mengoordinasikan dan membuat dekorasi Ramadan di area Kantor Walikota, kawasan kota tua dan area lokasi lainnya.

u. Walikota Jakarta Selatan, mengoordinasikan dan membuat dekorasi Ramadan di area Kantor Walikota, kawasan CSW, Stasiun Manggarai dan Stasiun Tebet, Jl. Sudirman dan area lokasi lainnya.

- v. Walikota Jakarta Utara, mengoordinasikan dan membuat dekorasi Ramadan di area Kantor Walikota, kawasan Pantai Kita Maju Bersama, Ancol dan Jakarta International Stadium.
- w. Bupati Kepulauan Seribu, mengoordinasikan dan membuat dekorasi Ramadan di Kantor Bupati dan kawasan pulau-pulau berpenghuni.
- x. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja:
 - 1. membantu perizinan ke pihak kepolisian untuk acara Ramadan yang diperlukan; dan
 - 2. menjaga keamanan dan ketertiban serta melakukan pengawasan penerapan protokol COVID-19 selama Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H pada masa Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat di masing-masing lokasi.
- y. Kepala Biro Kepala Daerah Setda:
 - 1. bertanggung jawab pada Kegiatan Mungghahan menjelang bulan Ramadan bersama para pimpinan lembaga dan organisasi masyarakat islam;
 - 2. memberikan dukungan pada setiap Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan yang melibatkan Gubernur dan Wakil Gubernur secara langsung;
 - 3. memberikan dukungan penyusunan materi sambutan dan protokoler.
- z. Kepala Biro Kerja Sama Daerah Setda:
 - 1. bertanggung jawab pada penyelenggaraan Kolaborasi Kebaikan-Berbagi Hidangan Buka Puasa;
 - 2. memberikan dukungan pada setiap Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H;
 - 3. melakukan penjajakan dengan pihak stasiun TV pada Kegiatan Festival Malam Takbiran dan Kegiatan Salat Idul Fitri 1443 H serta kegiatan lainnya;
 - 4. memberikan dukungan pada setiap Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H yang melibatkan kolaborator;
 - 5. membantu proses pencarian kolaborator pelaksanaan acara;
 - 6. membantu proses pencarian kolaborator acara terkait kebutuhan *sponsorship*; dan
 - 7. menyiapkan daftar pemangku kepentingan strategis yang perlu dilibatkan dan atau diundang dalam Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H.
- aa. Kepala Biro Pemerintahan Setda:
 - 1. bertanggungjawab dan memonitoring pelaksanaan penyelenggaraan Kegiatan Khataman 30 *Hari Khataman al-Quran*;
 - 2. mengoordinasikan dan memonitoring pelaksanaan distribusi Kegiatan berbagi hidangan buka puasa di wilayah kota dan kabupaten, kecamatan dan kelurahan kepada warga sekitar;
 - 3. mengoordinasikan para Walikota dan Bupati untuk mendukung penyelenggaraan Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H pada masa Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat sesuai tugas dan fungsinya;
 - 4. mengoordinasikan perangkat daerah di bawah koordinasinya untuk membuat komunikasi visual, dekorasi Ramadan sesuai panduan;

5. mengoordinasikan perangkat daerah di bawah koordinasinya untuk mendukung Kegiatan Festival Malam Takbiran; dan
 6. mengoordinasikan Kegiatan *Ramadan Market Festival* di setiap Kelurahan.
- bb. Kepala Biro Perekonomian dan Keuangan Setda mengoordinasikan pelaksanaan tugas Perangkat Daerah bidang perekonomian dan keuangan.
- cc. Kepala Biro Umum dan Administrasi Sekretariat Daerah Setda:
1. menerapkan dan membuat komunikasi visual dan dekorasi Ramadan sesuai panduan di Balaikota dan area sekitar Monas (Jl. Medan Selatan);
 2. menyediakan sarana dan prasarana untuk mendukung Rangkaian Kegiatan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443;
 3. menyediakan kebutuhan konsumsi tim, tamu pada setiap mata Kegiatan *Ramadan Market* dan *Jazz Festival* di Lapangan Banteng; dan
 4. memfasilitasi kebutuhan logistik Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H.
- dd. Kepala Biro Pendidikan dan Mental Spiritual Setda:
1. mengoordinasikan keseluruhan Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H;
 2. mengoordinasikan Lembaga Keagamaan Islam untuk mendukung penyelenggaraan Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H;
 3. melakukan evaluasi pada acara Rangkaian Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H;
 4. mengkomunikasikan logo komunikasi visual dan dekorasi Ramadan 2022 kepada Perangkat Daerah dan kolaborator untuk aplikasi di ruang pribadi maupun publik;
 5. bertanggung jawab Kegiatan Festival Malam Takbiran.
 6. mengoordinasikan, merencanakan, melaksanakan dan berkolaborasi dengan berbagai pihak untuk kelancaran acara Festival Malam Takbiran;
 7. bertanggung jawab pelaksanaan Kegiatan Salat Idul Fitri di *Jakarta International Stadium*;
 8. mengoordinasikan, merencanakan, melaksanakan dan berkolaborasi dengan berbagai pihak untuk kelancaran acara Salat Idul Fitri;
 9. bertanggung jawab Kegiatan Rangkaian Kunjungan Gubernur ke masjid/Pondok Pesantren/Ziarah Kubur dan sebagainya pada Bulan Ramadan dan Idul Fitri;
 10. bertanggung jawab pada acara Nuzulul Qur'an di masjid yang ditentukan;
 11. mendukung acara mungghahan menjelang bulan Ramadan bersama dengan para pimpinan lembaga dan organisasi masyarakat islam;
 12. bertanggung jawab Kegiatan 200 Duta Imam Tarawih mengoordinasikan, merencanakan, melaksanakan dan berkolaborasi dengan berbagai pihak untuk kelancaran acara; dan
 13. bertanggung jawab Kegiatan Kolaborasi Ramadan bersama Lembaga Keagamaan Islam.

ee. Para Camat agar mengoordinasikan pelaksanaan tugas Lurah pada Kegiatan Bulan Ramadan dan Salat Idul Fitri 1443 H

ff. Para Lurah:

1. bertanggungjawab atas Kegiatan *Ramadan Market* di wilayahnya;
2. menunjuk lokasi Kegiatan *Ramadan Market* di wilayahnya; dan
3. memastikan ketertiban dan kebersihan lokasi Kegiatan *Ramadan Market* di wilayahnya.

KETIGA : Pelaksanaan kegiatan mengacu pada peraturan dan kebijakan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat yang berlaku pada saat pelaksanaan kegiatan dan menerapkan protokol kesehatan Covid-19.

KEEMPAT : Biaya yang diperlukan untuk melaksanakan rangkaian kegiatan sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU dan diktum KEDUA dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022 melalui Dokumen Pelaksanaan Anggaran pada masing-masing Perangkat Daerah/Unit Kerja pada Perangkat Daerah dan sumber lain yang sah dan tidak mengikat.

KELIMA : Melaporkan hasil pelaksanaan Instruksi Sekretaris Daerah ini kepada Sekretaris Daerah melalui Asisten Kesejahteraan Rakyat.

Instruksi Sekretaris Daerah ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 22 Maret 2022

Sekretaris Daerah Provinsi Daerah Khusus
Ibukota Jakarta,



Edah Matali
NIP 196511271996031003

Tembusan:

1. Gubernur Daerah Khusus Ibukota Jakarta
2. Wakil Gubernur Daerah Khusus Ibukota Jakarta
3. Para Asisten Sekretaris Daerah Provinsi DKI Jakarta