



**GUBERNUR
DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA**
**KEPUTUSAN GUBERNUR DAERAH KHUSUS
IBUKOTA JAKARTA**

NOMOR 1215 TAHUN 2022

TENTANG

**STANDARDISASI USULAN KEGIATAN REMBUK RUKUN WARGA DALAM
RANGKA PENYUSUNAN RENCANA KERJA PEMERINTAH DAERAH
TAHUN 2024**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

GUBERNUR DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA,

- Menimbang :**
- a. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 104 huruf d Peraturan Gubernur Nomor 73 Tahun 2017 tentang Tahapan dan Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Rencana Strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah, Rencana Kerja Pemerintah Daerah dan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah/Unit Kerja Perangkat Daerah, Pemerintah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta dapat menyediakan daftar usulan kegiatan standar sebagai alternatif pemecahan masalah yang dapat dipilih oleh peserta Rembuk Rukun Warga yang ditetapkan dengan Keputusan Gubernur;
 - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Gubernur tentang Standardisasi Usulan Kegiatan Rembuk Rukun Warga dalam Rangka Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024;
- Mengingat :**
1. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 2007 tentang Pemerintahan Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta sebagai Ibukota Negara Kesatuan Republik Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 93, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4744);
 2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);

3. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5601) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
4. Peraturan Gubernur Nomor 73 Tahun 2017 tentang Tahapan dan Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Rencana Strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah, Rencana Kerja Pemerintah Daerah dan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah/Unit Kerja Perangkat Daerah (Berita Daerah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Tahun 2017 Nomor 62038);

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan :** KEPUTUSAN GUBERNUR TENTANG STANDARDISASI USULAN KEGIATAN REMBUK RUKUN WARGA DALAM RANGKA PENYUSUNAN RENCANA KERJA PEMERINTAH DAERAH TAHUN 2024.
- KESATU :** Menetapkan daftar standardisasi usulan kegiatan rembuk rukun warga dalam rangka penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Gubernur ini.
- KEDUA :** Tata cara perencanaan sampai pelaksanaan usulan kegiatan sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU yang telah disampaikan pada forum Rembuk Rukun Warga berpedoman pada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- KETIGA :** Besaran anggaran kegiatan pada usulan kegiatan sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU merupakan nilai indikatif yang didasarkan pada harga satuan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan dan akan dilakukan justifikasi ulang pada saat penyusunan Rencana Kerja oleh Perangkat Daerah/Unit Kerja pada Perangkat Daerah.
- KEEMPAT :** Biaya yang diperlukan untuk pelaksanaan usulan kegiatan sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah melalui Dokumen Pelaksanaan Anggaran masing-masing Perangkat Daerah/Unit Kerja pada Perangkat Daerah Tahun 2024.

KELIMA : Keputusan Gubernur ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 30 Desember 2022

Pj. GUBERNUR DAERAH KHUSUS
IBUKOTA JAKARTA,



Tembusan:

1. Pj. Sekretaris Daerah Provinsi DKI Jakarta
2. Para Asisten Sekda Provinsi DKI Jakarta
3. Inspektur Provinsi DKI Jakarta
4. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Provinsi DKI Jakarta
5. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan Daerah
Provinsi DKI Jakarta
6. Kepala Badan Pengelolaan Aset Daerah
Provinsi DKI Jakarta
7. Kepala Pelaksana Badan Penanggulangan Bencana Daerah
Provinsi DKI Jakarta
8. Para Walikota Kota Administrasi Provinsi DKI Jakarta
9. Bupati Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu
Provinsi DKI Jakarta
10. Kepala Dinas Bina Marga Provinsi DKI Jakarta
11. Kepala Dinas Sumber Daya Air Provinsi DKI Jakarta
12. Kepala Dinas Sosial Provinsi DKI Jakarta
13. Kepala Dinas Pemberdayaan, Perlindungan Anak
dan Pengendalian Penduduk Provinsi DKI Jakarta
14. Kepala Dinas Perhubungan Provinsi DKI Jakarta
15. Kepala Dinas Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Energi
Provinsi DKI Jakarta
16. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta
17. Kepala Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi DKI Jakarta
18. Kepala Dinas Kebudayaan Provinsi DKI Jakarta
19. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Provinsi DKI Jakarta

LAMPIRAN
KEPUTUSAN GUBERNUR DAERAH KHUSUS
IBUKOTA JAKARTA

NOMOR 1215 TAHUN 2022
TENTANG

STANDARDISASI USULAN KEGIATAN REMBUK RUKUN WARGA DALAM RANGKA
PENYUSUNAN RENCANA KERJA PEMERINTAH DAERAH TAHUN 2024

DAFTAR STANDARDISASI USULAN KEGIATAN REMBUK RUKUN WARGA DALAM RANGKA
PENYUSUNAN RENCANA KERJA PEMERINTAH DAERAH PROVINSI
DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA TAHUN 2024

Nomor	Prioritas Pembangunan	Usulan Kegiatan Rembuk RW	Harga Satuan Indikatif (Rp)	Perangkat Daerah/Unit Kerja pada Perangkat Daerah Tujuan	Definisi Operasional/Deskripsi Usulan Kegiatan	Syarat dan Ketentuan Usulan Kegiatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Infrastruktur Jalan	Pembangunan Pencerayaan Kota pada Jalan Lokal dan Lingkungan/MHT/Orang	8,030,400	Sudin Bina Marga - JAKPUS Sudin Bina Marga - JAKUT Sudin Bina Marga - JAKBAR Sudin Bina Marga - JAKSEL Sudin Bina Marga - JAKTIM Kabupaten Adm. Kep. Seribu	harga satuan sesuai dengan e-budgeting: - 1.1.7.02.01.06.001.00191/Armature LED (90 watt) untuk Jalan Lingkungan dengan Smart System @ Rp. 7.370.000,00 dan; - 1.1.7.02.01.06.001.00099/Stang Ornamant @Rp. 660.400,00	<ol style="list-style-type: none"> Lokasi jelas dan merupakan aset Pemerintah Provinsi DKI Jakarta (disertai dengan sket lokasi) khusus untuk jalan dengan lebar \geq 1,5 Meter jika ada lampu PJU Eksisting, tipe lampu PJU Eksisting tersebut bukan lampu LED harus tersedia tiang PLN di jalur pemasangan lampu PJU sebagai tempat pemasangan lampu PJU menggunakan stang, apabila tidak ada tiang PLN dapat memakai tiang tancap Terhadap seluruh usulan yang disampaikan oleh masyarakat, akan dilakukan penelitian lebih lanjut oleh Suku Dinas Bina Marga masing-masing wilayah dan Kabupaten Adm. Kep Seribu. Lokasi di semua RW, kecuali sebagaimana diatur di dalam Pergub No. 90 Tahun 2018. Untuk RW yang terdapat dalam Pergub No. 90 Tahun 2018 menjadi kewenangan Suku Dinas Perumahan Rakyat dan Permukiman 6 wilayah (Kota dan Kabupaten)

Nomor	Prioritas Pembangunan	Usulan Kegiatan Rembuk RW	Harga Satuan Indikatif (Rp)	Perangkat Daerah/Unit Kerja pada Perangkat Daerah Tujuan	Definisi Operasional/Deskripsi Usulan Kegiatan	Syarat dan Ketentuan Usulan Kegiatan
(1) 2	(2) Infrastruktur Jalan	(3) Peningkatan/Perbaikan Jalan Lokal dan Jalan Lingkungan/Orang	(4) 160,000	(5) Sudin Bina Marga - JAKPUS Sudin Bina Marga - JAKUT Sudin Bina Marga - JAKBAR Sudin Bina Marga - JAKSEL Sudin Bina Marga - JAKTIM	(6) Perbaikan Jalan Lokal dan Jalan Lingkungan/orang dengan AC-WC/Beton yang akan ditentukan melalui survei di lapangan	(7) 1. Lokasi di semua RW, kecuali sebagaimana diatur di dalam Pergub No. 90 Tahun 2018. Untuk RW yang terdapat dalam Pergub No. 90 Tahun 2018 menjadi kewenangan Suku Dinas Perumahan Rakyat dan Permukiman 6 wilayah (Kota dan Kabupaten) 2. Jalan yang diperbaiki dengan lebar >1,5 meter 3. Jika sudah ada pembangunan pada tahun sebelumnya tidak perlu diusulkan kembali 4. Prioritas pada lokasi yang belum pernah mengalami perbaikan 5. Lokasi yang diusulkan adalah aset dari Pemerintah Provinsi DKI Jakarta
3	Infrastruktur Jalan	Peningkatan/Perbaikan Jembatan Antar Kampung (JAK)	6.435.352	Sudin Bina Marga - JAKPUS Sudin Bina Marga - JAKUT Sudin Bina Marga - JAKBAR Sudin Bina Marga - JAKSEL Sudin Bina Marga - JAKTIM	- Jembatan Antar Kampung yang berada diatas PHB/sungai/kali - Material = Baja dan beton - Harga sesuai e-budgeting: 1.3.4.01.02.001.00016/1 M2 - Pekerjaan Pemeliharaan Sedang Jembatan	1. Lokasi (dengan alamat jelas dan perkiraan panjang dan lebar) 2. Tidak ada jembatan alternatif lain yang layak disekitar lokasi 3. Merupakan akses utama penyebrangan antar kampung 4. Tertadap seluruh usulan yang disampaikan oleh masyarakat, akan dilakukan penelitian lebih lanjut oleh Suku Dinas Bina Marga masing-masing wilayah 5. Lokasi di semua RW, kecuali sebagaimana diatur di dalam Pergub No. 90 Tahun 2018. Untuk RW yang terdapat dalam Pergub No. 90 Tahun 2018 menjadi kewenangan Suku Dinas Perumahan Rakyat dan Permukiman 6 wilayah (Kota dan Kabupaten)
4	Infrastruktur Kawasan Permukiman	Peningkatan/perbaikan saluran drainase (saluran mikro s.d. PHB)	4,378,369	Sudin Sumber Daya Air - JAKPUS Sudin Sumber Daya Air - JAKUT Sudin Sumber Daya Air - JAKBAR Sudin Sumber Daya Air - JAKSEL Sudin Sumber Daya Air - JAKTIM Sudin Sumber Daya Air - Kep. Seribu	Peningkatan/perbaikan saluran drainase (saluran mikro sd PHB) beserta tutup	1. Lokasi (dengan alamat jelas) 2. Lokasi di semua RW, kecuali sebagaimana diatur di dalam Pergub No. 90 Tahun 2018 yaitu kawasan yang ditetapkan sebagai RW kumuh, dimana kewenangannya menjadi tanggung jawab Suku Dinas Perumahan Rakyat dan Permukiman. 3. Panjang saluran (dibitung dari panjang saluran yang diusulkan untuk dibangun) 4. Prioritas pada lokasi yang salurannya sudah rusak parah.

Nomor	Prioritas Pembangunan	Usulan Kegiatan Rembuk RW	Harga Satuan Indikatif (Rp)	Perangkat Daerah/Unit Kerja pada Perangkat Daerah Tujuan	Definisi Operasional/Deskripsi Usulan Kegiatan	Syarat dan Ketentuan Usulan Kegiatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
5	Infrastruktur Jalan	Pemeliharaan Jalan Lingkungan/Orang di Kepulauan dengan Paving Blok	446.000	Kabupaten Adm. Kepulauan Seribu	<ol style="list-style-type: none"> Perbaikan Jalan lingkungan/orang dengan menggunakan material Paving Blok bercorak di jalanan yang merupakan Aset Pemprov DKI Jakarta Harga satuan belum termasuk biaya kirim untuk wilayah Kabupaten Kepulauan Seribu, dan PPN sesuai peraturan perundangan yang berlaku. 	<ol style="list-style-type: none"> Lokasi (Alamat dan titik koordinat jelas) Lokasi merupakan Aset Pemprov DKI Jakarta Menggunakan Paving Blok Terhadap seluruh usulan yang disampaikan oleh masyarakat, akan dilakukan penelitian lebih lanjut oleh Unit Kerja Teknis Kabupaten Adm. Kepulauan Seribu.
6	Penyediaan Barang Untuk Kesehatan Masyarakat	Penyediaan Alat Bantu Penunjang Fisik Kursi Roda Dewasa	2.750.000	Sudin Sosial - JAKPUS Sudin Sosial - JAKUT Sudin Sosial - JAKBAR Sudin Sosial - JAKSEL Sudin Sosial - JAKTIM Kabupaten Adm. Kepulauan Seribu - Unit Kerja Teknis 1	<p>Pemberian alat bantu penunjang fisik kursi roda dewasa bagi disabilitas dan lanjut usia yang ber-KTP dan berdomisili di DKI Jakarta</p>	<ol style="list-style-type: none"> Data Calon Penerima Alat Bantu Penunjang Fisik dari KTP/KIA, KK dan surat keterangan domisili dari Kelurahan Foto kondisi terkini dari calon penerima bantuan Alat Bantu Penunjang Fisik Usulan berdasarkan aspirasi masyarakat Surat pengantar RT/RW dan PM 1 Keterangan Kelurahan bahwa benar calon penerima Alat Bantu Penunjang Fisik merupakan disabilitas Surat pengantar RT/RW dan PM 1 SKTM (Surat Keterangan Tidak Mampu) Surat keterangan dari Puskesmas ataupun KLPDH bahwa benar calon penerima merupakan disabilitas Terhadap seluruh usulan yang disampaikan oleh masyarakat, akan dilakukan survei, asesmen, serta verifikasi dan validasi lebih lanjut oleh Suku Dinas Sosial dan Kabupaten Adm. Kepulauan Seribu - Unit Kerja Teknis 1

Nomor	Prioritas Pembangunan	Usulan Kegiatan Rembuk RW	Harga Satuan Indukatif (Rp)	Perangkat Daerah/Unit Kerja pada Perangkat Daerah Tujuan	Definisi Operasional/Deskripsi Usulan Kegiatan	Syarat dan Ketentuan Usulan Kegiatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
7	Penyediaan Barang Untuk Kesehatan Masyarakat	Penyediaan Alat Bantu Penunjang Fisik Kursi Roda Anak	4,730,000	Sudin Sosial - JAKPUS Sudin Sosial - JAKUT Sudin Sosial - JAKBAR Sudin Sosial - JAKSEL Sudin Sosial - JAKTIM Kabupaten Adm. Kepulauan Seribu - Unit Kerja Teknis 1	Pemberian alat bantu fisik kursi roda anak bagi disabilitas yang ber-KTP dan berdomisili DKI Jakarta	<ol style="list-style-type: none"> 1. Data Calon Penerima Alat Bantu Penunjang Fisik dari KTP/KIA, KK dan surat keterangan domisili dari Kelurahan 2. Foto kondisi terkini dari calon penerima bantuan Alat Bantu Penunjang Fisik 3. Usulan berdasarkan aspirasi masyarakat 4. Surat pengantar RT/RW dan PM 1 Keterangan Kelurahan bahwa benar calon penerima Alat Bantu Penunjang Fisik merupakan disabilitas 5. Surat pengantar RT/RW dan PM 1 SKTM (Surat Keterangan Tidak Mampu) 6. Surat keterangan dari Puskesmas ataupun KLPDH bahwa benar calon penerima merupakan disabilitas 7. Terhadap seluruh usulan yang disampaikan oleh masyarakat, akan dilakukan survei, asesmen, serta verifikasi dan validasi lebih lanjut oleh Suku Dinas Sosial dan Kabupaten Adm. Kepulauan Seribu - Unit Kerja Teknis 1
8	Penyediaan Barang Untuk Kesehatan Masyarakat	Penyediaan Alat Bantu Penunjang Fisik Tongkat Walker	414,760	Sudin Sosial - JAKPUS Sudin Sosial - JAKUT Sudin Sosial - JAKBAR Sudin Sosial - JAKSEL Sudin Sosial - JAKTIM Kabupaten Adm. Kepulauan Seribu - Unit Kerja Teknis 1	Pemberian alat bantu fisik tongkat walker bagi disabilitas dan lanjut usia yang ber-KTP dan berdomisili DKI Jakarta	<ol style="list-style-type: none"> 1. Data Calon Penerima Alat Bantu Penunjang Fisik dari KTP/KIA, KK dan surat keterangan domisili dari Kelurahan 2. Foto kondisi terkini dari calon penerima bantuan Alat Bantu Penunjang Fisik 3. Usulan berdasarkan aspirasi masyarakat 4. Surat pengantar RT/RW dan PM 1 Keterangan Kelurahan bahwa benar calon penerima Alat Bantu Penunjang Fisik merupakan disabilitas 5. Surat pengantar RT/RW dan PM 1 SKTM (Surat Keterangan Tidak Mampu) 6. Surat keterangan dari Puskesmas ataupun KLPDH bahwa benar calon penerima merupakan disabilitas 7. Terhadap seluruh usulan yang disampaikan oleh masyarakat, akan dilakukan survei, asesmen, serta verifikasi dan validasi lebih lanjut oleh Suku Dinas Sosial dan Kabupaten Adm. Kepulauan Seribu - Unit Kerja Teknis 1

Nomor	Prioritas Pembangunan	Usulan Kegiatan, Rembuk RW	Harga Satuan Indikatif (Rp)	Perangkat Daerah/Unit Kerja pada Perangkat Daerah Tujuan	Definisi Operasional/Deskripsi Usulan Kegiatan	Syarat dan Ketentuan Usulan Kegiatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
9	Penyediaan Barang Untuk Kesehatan Masyarakat	Penyediaan Alat Bantu Penunjang Fisik Tongkat kaki Tiga	215,990	Sudin Sosial - JAKPUS Sudin Sosial - JAKUT Sudin Sosial - JAKBAR Sudin Sosial - JAKSEL Sudin Sosial - JAKTIM Kabupaten Adm. Kepulauan Seribu - Unit Kerja Teknis 1	Pemberian alat bantu fisik Tongkat kaki Tiga bagi disabilitas dan lanjut usia yang ber-KTP dan berdomisili DKI Jakarta	<ol style="list-style-type: none"> 1. Data Calon Penerima Alat Bantu Penunjang Fisik dari KTP/KIA, KK dan surat keterangan domisili dari Kelurahan 2. Foto kondisi terkini dari calon penerima bantuan Alat Bantu Penunjang Fisik 3. Usulan berdasarkan aspirasi masyarakat 4. Surat pengantar RT/RW dan PM 1 Keterangan Kelurahan bahwa benar calon penerima Alat Bantu Penunjang Fisik merupakan disabilitas 5. Surat pengantar RT/RW dan PM 1 SKTM (Surat Keterangan Tidak Mampu) 6. Surat keterangan dari Puskesmas ataupun KLPDH bahwa benar calon penerima merupakan disabilitas 7. Terhadap seluruh usulan yang disampaikan oleh masyarakat, akan dilakukan survei, asesmen, serta verifikasi dan validasi lebih lanjut oleh Suku Dinas Sosial dan Kabupaten Adm. Kepulauan Seribu - Unit Kerja Teknis 1
10	Penyediaan Barang Untuk Kesehatan Masyarakat	Penyediaan Alat Bantu Penunjang Fisik Tongkat Netra	259,230	Sudin Sosial - JAKPUS Sudin Sosial - JAKUT Sudin Sosial - JAKBAR Sudin Sosial - JAKSEL Sudin Sosial - JAKTIM Kabupaten Adm. Kepulauan Seribu - Unit Kerja Teknis 1	Pemberian alat bantu fisik Tongkat Netra bagi disabilitas dan lanjut usia yang ber-KTP dan berdomisili DKI Jakarta	<ol style="list-style-type: none"> 1. Data Calon Penerima Alat Bantu Penunjang Fisik dari KTP/KIA, KK dan surat keterangan domisili dari Kelurahan 2. Foto kondisi terkini dari calon penerima bantuan Alat Bantu Penunjang Fisik 3. Usulan berdasarkan aspirasi masyarakat 4. Surat pengantar RT/RW dan PM 1 Keterangan Kelurahan bahwa benar calon penerima Alat Bantu Penunjang Fisik merupakan disabilitas 5. Surat pengantar RT/RW dan PM 1 SKTM (Surat Keterangan Tidak Mampu) 6. Surat keterangan dari Puskesmas ataupun KLPDH bahwa benar calon penerima merupakan disabilitas 7. Terhadap seluruh usulan yang disampaikan oleh masyarakat, akan dilakukan survei, asesmen, serta verifikasi dan validasi lebih lanjut oleh Suku Dinas Sosial dan Kabupaten Adm. Kepulauan Seribu - Unit Kerja Teknis 1

Nomor	Prioritas Pembangunan	Usulan Kegiatan Rembuk RW	Harga Satuan Indikatif (Rp)	Perangkat Daerah/Unit Kerja pada Perangkat Daerah Tujuan	Definisi Operasional/Deskripsi Usulan Kegiatan	Syarat dan Ketentuan Usulan Kegiatan
(1) 11	(2) Penyediaan Barang Untuk Kesehatan Masyarakat	(3) Penyediaan Alat Bantu Penuhjang Fisik Hearing Aid	(4) 2,000,000	(5) Sudin Sosial - JAKPUS Sudin Sosial - JAKUT Sudin Sosial - JAKBAR Sudin Sosial - JAKSEL Sudin Sosial - JAKTIM Kabupaten Adm. Kepulauan Seribu - Unit Kerja Teknis 1	(6) Pemberian alat bantu fisik Hearing Aid bagi disabilitas dan lanjut usia yang ber-KTP dan berdomisili DKI Jakarta	(7) 1. Data Calon Penerima Alat Bantu Penuhjang Fisik dari KTP/KIA, KK dan surat keterangan domisili dari Kelurahan 2. Foto kondisi terkini dari calon penerima bantuan Alat Bantu Penuhjang Fisik 3. Usulan berdasarkan aspirasi masyarakat 4. Surat pengantar RT/RW dan PM 1 Keterangan Kelurahan bahwa benar calon penerima Alat Bantu Penuhjang Fisik merupakan disabilitas 5. Surat pengantar RT/RW dan PM 1 SKTM (Surat Keterangan Tidak Mampu) 6. Surat keterangan dari Puskemas ataupun KLPDH bahwa benar calon penerima merupakan disabilitas 7. Terhadap seluruh usulan yang disampaikan oleh masyarakat, akan dilakukan survei, asesmen, serta verifikasi dan validasi lebih lanjut oleh Suku Dinas Sosial dan Kabupaten Adm. Kepulauan Seribu - Unit Kerja Teknis 1
12	Penyediaan Barang Untuk Kesehatan Masyarakat	Penyediaan Alat Bantu Penuhjang Kaki Palsu	21,353,750	Dinas Sosial	Pemberian alat bantu fisik Penuhjang Kaki Palsu bagi disabilitas untuk dewasa dan anak yang ber-KTP dan berdomisili DKI Jakarta	1. Data Calon Penerima Alat Bantu Penuhjang Fisik dari KTP/KIA, KK dan surat keterangan domisili dari Kelurahan 2. Foto kondisi terkini dari calon penerima bantuan Alat Bantu Penuhjang Fisik 3. Usulan berdasarkan aspirasi masyarakat 4. Surat pengantar RT/RW dan PM 1 Keterangan Kelurahan bahwa benar calon penerima Alat Bantu Penuhjang Fisik merupakan disabilitas 5. Surat pengantar RT/RW dan PM 1 SKTM (Surat Keterangan Tidak Mampu) 6. Surat keterangan dari Puskemas ataupun KLPDH bahwa benar calon penerima merupakan disabilitas 7. Terhadap seluruh usulan yang disampaikan oleh masyarakat, akan dilakukan survei, asesmen, serta verifikasi dan validasi lebih lanjut oleh Dinas Sosial

Nomor	Prioritas Pembangunan	Usulan Kegiatan Rambu RW	Harga Satuan Indikatif (Rp)	Perangkat Daerah/Unit Kerja pada Perangkat Daerah Tujuan	Definisi Operasional/Deskripsi Usulan Kegiatan	Syarat dan Ketentuan Usulan Kegiatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
13	Pelatihan Keterampilan Pemberdayaan Masyarakat	Pelatihan Pemberdayaan Masyarakat	549,920	Pusat Pengembangan dan Pelatihan Pemberdayaan dan Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk serta Keluarga Berencana	Kegiatan dan upaya yang bertujuan untuk memberi bekal pengetahuan, sikap dan keterampilan masyarakat baik dari unsur PKK, LMK, Posyantek serta lembaga-lembaga lainnya sehingga dapat menambah kualitas serta berpartisipasi secara aktif dalam pembangunan melalui pemberdayaan masyarakat. Substansi materi pelatihan soft skill menyesuaikan dengan unsur yang dilatih. Diselenggarakan di Pusbanglat PPAPP serta KB, RPTRA dan Rumah Susun. Khusus untuk peserta dari Kep. Seribu di dilaksanakan di wilayah Kepulauan Seribu. Dilaksanakan selama 3 (tiga) hari.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Data calon peserta pelatihan (by name by address) 2. Kesiapan peserta untuk mengikuti pelatihan selama periode yang telah ditetapkan (3 hari) 3. Peserta merupakan Kader aktif dan lembaga-lembaga lainnya yang diusulkan dari setiap wilayah kota/kabupaten.
14	Infrastruktur Jalan	Pemasangan Cermin Laju Lintas	3,741,784	Sudin Perhubungan - JAKPUS Sudin Perhubungan - JAKUT Sudin Perhubungan - JAKBAR Sudin Perhubungan - JAKSEL Sudin Perhubungan - JAKTIM	Pengadaan dan pemasangan cermin lalu lintas, tiang, dan pondasi yang berfungsi sebagai alat untuk menambah jarak pandang pengemudi kendaraan bermotor. Umumnya dipasang di tepi jalan pada lokasi - lokasi dimana pandangan pengemudi kendaraan bermotor sangat terbatas atau terhalang, khususnya pada tikungan tajam dan persimpangan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lokasi (dengan alamat jelas) 2. Jumlah unit (dihitung dari jumlah persimpangan jalan yang akan dipasang unit cermin) 3. Agar diprioritaskan pada lokasi rawan kecelakaan. 4. Jangan mengusulkan pemasangan cermin lalu lintas pada ruas jalan yang belum diserahkan kepada Pemprov DKI Jakarta 5. Terhadap seluruh usulan yang disampaikan oleh masyarakat, akan dilakukan penelitian lebih lanjut oleh Suku Dinas Perhubungan masing-masing wilayah. 6. Jika penggantian, maka dimungkinkan selama kondisi Cermin yang ada sudah tidak layak dan daerah tersebut rawan kecelakaan
15	Infrastruktur Konektivitas	Pemasangan Rambu Laju Lintas Tiang Pipa Galvanised (tinggi 4m)	3,615,860	Sudin Perhubungan - JAKPUS Sudin Perhubungan - JAKUT Sudin Perhubungan - JAKBAR Sudin Perhubungan - JAKSEL Sudin Perhubungan - JAKTIM	Pengadaan dan pemasangan rambu, tiang, dan pondasi berupa lambang, angka, kalimat, dan/atau perpaduan yang berfungsi sebagai peringatan, larangan, perintah, atau petunjuk bagi pengguna jalan yang dipasang pada ruas jalan ataupun di simpang jalan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lokasi (dengan alamat jelas) 2. Jumlah unit 3. Terhadap seluruh usulan yang disampaikan oleh masyarakat, akan dilakukan penelitian lebih lanjut oleh Suku Dinas Perhubungan masing-masing wilayah.

Nomor	Prioritas Pembangunan	Usulan Kegiatan Rembuk RW	Harga Satuan Indikatif (Rp)	Perangkat Daerah/Unit Kerja pada Perangkat Daerah Tujuan	Definisi Operasional/Deskripsi Usulan Kegiatan	Syarat dan Ketentuan Usulan Kegiatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
16	Infrastruktur Konektivitas	Pembangunan Pagar Pengaman Jalan	3,473,983	Sudin Perhubungan - JAKPUS Sudin Perhubungan - JAKUT Sudin Perhubungan - JAKBAR Sudin Perhubungan - JAKSEL Sudin Perhubungan - JAKTIM	Pagar pengaman dan pemasangan pondasi pada jalan non-Koridor Busway (Type besi beton/pagar busway)	<ol style="list-style-type: none"> Lokasi (dengan alamat jelas) Panjang jalan akan dipasang pagar pengaman jalan Terhadap seluruh usulan yang disampaikan oleh masyarakat, akan dilakukan penelitian lebih lanjut oleh Suku Dinas Perhubungan masing-masing wilayah.
17	Infrastruktur Konektivitas	Pemasangan Pita Penggaduh/Speed Trap	888,200	Sudin Perhubungan - JAKPUS Sudin Perhubungan - JAKUT Sudin Perhubungan - JAKBAR Sudin Perhubungan - JAKSEL Sudin Perhubungan - JAKTIM	Pembuatan Pita Penggaduh/Speed Trap yang berfungsi untuk membuat pengemudi lebih meningkatkan kewaspadaan menjelajahi lokasi yang berpotensi terjadinya kecelakaan lalu lintas yang dipasang melintang pada jalur lalu lintas	<ol style="list-style-type: none"> Lokasi (dengan alamat jelas) Panjang speed trap dipasang sepanjang dengan lebar jalan Melampirkan surat persetujuan warga Terhadap seluruh usulan yang disampaikan oleh masyarakat, akan dilakukan penelitian lebih lanjut oleh Suku Dinas Perhubungan
18	Infrastruktur Konektivitas	Pemasangan Speed Bump	7.500.000	Sudin Perhubungan - JAKPUS Sudin Perhubungan - JAKUT Sudin Perhubungan - JAKBAR Sudin Perhubungan - JAKSEL Sudin Perhubungan - JAKTIM	Pembuatan Pita Penggaduh/Speed Bump yang berfungsi untuk membuat pengemudi lebih meningkatkan kewaspadaan menjelajahi lokasi yang berpotensi terjadinya kecelakaan lalu lintas yang dipasang melintang pada jalur lalu lintas	<ol style="list-style-type: none"> Lokasi (dengan alamat jelas) Digunakan pada jalan lingkungan terbatas dengan kecepatan < 10 km/jam Panjang Speed Bump dipasang menyesuaikan dengan lebar jalan Kondisi jalan harus bagus dan tidak rusak. Untuk lokasi perumahan disarankan dapat melalui swadaya Terhadap seluruh usulan yang disampaikan oleh masyarakat, akan dilakukan penelitian lebih lanjut oleh Suku Dinas Perhubungan

Nomor	Prioritas Pembangunan	Usulan Kegiatan Rembuk RW	Harga Satuan Indikatif (Rp)	Perangkat Daerah/Unit Kerja pada Perangkat Daerah Tujuan	Definisi Operasional/Deskripsi Usulan Kegiatan	Syarat dan Ketentuan Usulan Kegiatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
19	Pelatihan Keterampilan Pemberdayaan Masyarakat	Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Masyarakat Dalam Penanggulangan Bencana	4,185,608	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Provinsi DKI Jakarta	<p>Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Masyarakat dalam Penanggulangan Bencana merupakan Kegiatan yang dilaksanakan oleh Badan Penanggulangan Bencana Daerah (BPBD) Provinsi DKI Jakarta. Kegiatan ini diperuntukkan bagi masyarakat (termasuk relawan dan kader bencana) dalam rangka penanggulangan bencana secara dini di tingkat Kelurahan. Jumlah Peserta Pelatihan per RW maksimal 5 orang, dengan peserta total sebanyak 20 orang per Kelurahan. Kebutuhan pelatihan sesuai dengan harga satuan didalam e-budgeting adalah antara lain:</p> <ul style="list-style-type: none"> - [BELANJA BARANG DAN JASA] 5.2.2.01.20 Belanja Barang Pakai Habis Sandang (Kaos) senilai Rp 119.240,- - [BELANJA BARANG DAN JASA] 5.2.2.1.04 Belanja Makanan dan Minuman Peserta/Petugas/Panitia berupa Makan senilai Rp 47.000,- dan Snack senilai Rp 18.000,- 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengusul telah memiliki calon peserta 2. Peserta diutamakan memiliki KTP DKI Jakarta (NIK) 3. Jumlah peserta tiap RW maksimal 5 orang 4. Peserta merupakan Kader Penanggulangan Bencana 5. Pelaksanaan kegiatan akan digabung dengan RW lain dalam satu Kelurahan
20	Pelatihan Ketenagakerjaan	Pelatihan Mengemudi SIM A	2,500,000	Sudin Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Energi- JAKPUS Sudin Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Energi - JAKUT Sudin Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Energi - JAKBAR Sudin Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Energi - JAKSEL Sudin Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Energi - JAKTIM	<p>Pelatihan ini diperuntukkan bagi Pencari Kerja/Pengangguran dari kalangan masyarakat. Kebutuhan Pelatihan : 1 paket pelatihan mengemudi sampai dengan mendapatkan SIM A. Pelatihan dilaksanakan selama 12 hari (Hari pelaksanaan dari Senin s.d Sabtu)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Data usulan calon peserta pelatihan (harus by name by address, dilengkapi NIK, fotokopi KTP dan KK) 2. Kesiadaan peserta untuk mengikuti pelatihan selama periode yang telah ditetapkan 3. Calon peserta adalah para pencari kerja yang belum bekerja dan berdomisili diwilayah DKI Jakarta (dengan persyaratan surat keterangan domisili) 4. Terhadap seluruh usulan yang disampaikan oleh masyarakat, akan dilakukan penelitian dan seleksi lebih lanjut oleh masing-masing Sudin Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Energi (di 5 Wilayah).

Nomor	Prioritas Pembangunan	Usulan Kegiatan, Rembuk RW	Harga Satuan Indikatif (Rp)	Perangkat Daerah/Unit Kerja pada Perangkat Daerah Tujuan	Definisi Operasional/Deskripsi Usulan Kegiatan	Syarat dan Ketentuan Usulan Kegiatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
21	Pelatihan Ketenagakerjaan	Pelatihan Satuan Pengamanan	4,500,000	Sudin Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Energi- JAKPUS Sudin Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Energi - JAKUT Sudin Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Energi - JAKBAR Sudin Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Energi - JAKSEL Sudin Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Energi - JAKTIM	Pelatihan ini diperuntukkan bagi Pencari Kerja/Pengangguran dari kalangan masyarakat. Kebutuhan Pelatihan : 1 Paket pelatihan dan perlengkapan peserta Pelatihan dilaksanakan selama 15 hari (standar Polde)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Data usulan calon peserta pelatihan (harus by name by address, dilengkapi NIK dan fotokopi KTP) 2. Kesiadaan peserta untuk mengikuti pelatihan selama periode yang telah ditetapkan 3. Calon peserta adalah para pencari kerja yang belum bekerja dan berdomisili diwilayah DKI Jakarta (dilengkapi surat keterangan domisili) 4. Minimal pendidikan SLTA/ sederajat, tinggi minimal wanita:155 cm, pria:160 cm. Usia minimal 18 tahun dan maksimal 50 tahun. 5. Terhadap seluruh usulan yang disampaikan oleh masyarakat, akan dilakukan pencilitan dan seleksi lebih lanjut masing-masing Sudin Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Energi (di 5 Wilayah)
22	Pelatihan Ketenagakerjaan	Pelatihan Peningkatan Kompetensi Guru PAUD/TK Tingkat Dasar	2,105,993	Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan - JAKPUS Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan - JAKUT Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan - JAKBAR Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan - JAKSEL Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan - JAKTIM	Pelatihan Guru Pendamping Muda (Diklat PAUD Tingkat Dasar) merupakan Pelatihan Pendidik PAUD yang diselenggarakan oleh UPT P3PAUD dan Dikmas selama 6 hari (48 jam)	<ul style="list-style-type: none"> - Data Calon peserta pelatihan (by name by address) - Kesiadaan Peserta mengikuti pelatihan selama 48 jam pelajaran (6 hari) - Peserta merupakan Guru PAUD/TK yang terdaftar di dalam DAPODIK - Lembaga mempunyai izin dari PTSP/SK Kelurahan - Berusia maksimal 50 Tahun - Pendidikan Minimal SMA atau sederajat
23	Pelatihan Ketenagakerjaan	Pelatihan Peningkatan Kompetensi Guru PAUD/TK Tingkat Lanjutan	2,677,919	Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan - JAKPUS Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan - JAKUT Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan - JAKBAR Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan - JAKSEL Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan - JAKTIM	Pelatihan Guru, Guru Pendamping (Diklat PAUD Tingkat Lanjutan) merupakan Pelatihan Pendidik PAUD yang diselenggarakan oleh UPT P3PAUD dan Dikmas selama 8 hari (64 jam)	<ul style="list-style-type: none"> - Data Calon peserta pelatihan (by name by address) - Kesiadaan Peserta mengikuti pelatihan selama 64 jam pelajaran (8 hari) - Peserta merupakan Guru PAUD/TK yang terdaftar di dalam DAPODIK - Lembaga mempunyai izin dari PTSP/SK Kelurahan - Berusia maksimal 50 Tahun - Pendidikan Minimal SMA atau sederajat - WAJIB Memiliki Ijazah/Tanda kelulusan Diklat PAUD Tingkat Dasar

Nomor	Prioritas Pembangunan	Usulan Kegiatan Rembuk RW	Harga Satuan Indikatif (Rp)	Perangkat Daerah/Unit Kerja pada Perangkat Daerah Tujuan	Definisi Operasional/Deskripsi Usulan Kegiatan	Syarat dan Ketentuan Usulan Kegiatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
24	Pelatihan Ketenagakerjaan	Pelatihan Peningkatan Kompetensi Guru PAUD/TK dan Tingkat Mahir	3,249,846	Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan - JAKPUS Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan - JAKUT Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan - JAKBAR Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan - JAKSEL Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan - JAKTIM	Pelatihan Guru (Diklat PAUD Tingkat Mahir) merupakan Pelatihan Pendidik PAUD yang diselenggarakan oleh UPT P3PAUD dan Dikmas selama 10 hari (80 jam)	<ul style="list-style-type: none"> - Data Calon peserta pelatihan (by name by address) - Kesiapan Peserta mengikuti pelatihan selama 64 jam pelajaran (8 hari) - Peserta merupakan Guru PAUD/TK yang terdaftar di dalam DAPODIK - Lembaga mempunyai izin dari PTSP/SK Kelurahan - Berusia maksimal 50 Tahun - Pendidikan Minimal SMA atau sederajat - WAJIB Memiliki Ijazah/Tanda kelulusan - Diklat PAUD Tingkat Dasar dan Lanjutan
25	Penyediaan Barang Untuk Sarana Pendidikan dan Kebudayaan	Penyediaan Alat Peraga Edukasi (APE) Indoor	4,130,000	Suku Dinas Pendidikan - JAKPUS Suku Dinas Pendidikan - JAKUT Suku Dinas Pendidikan - JAKBAR Suku Dinas Pendidikan - JAKSEL Suku Dinas Pendidikan - JAKTIM Suku Dinas Pendidikan - Kep. Seribu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyediaan APE PAUD di Sudin Pendidikan 2. Akan dilakukan mekanisme sesuai Pergub Nomor 35 Tahun 2021 menggunakan proposal 3. Paket APE indoor berisi Balok Unit (bahan kayu, isi 100 pcs, warna kayu), Meronce Kayu (150 pcs), Puzzle abjad, Puzzle gambar, Puzzle angka, Puzzle tanda bilangan (huruf besar/kecil), Bonek tangan 3 seri (keluarga, profesi dan binatang), Puzzle Tubuh (40x60 cm) dan Angklung 1 set 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Data PAUD calon penerima bantuan (nama, alamat, izin PAUD calon penerima bantuan) 2. Proposal permintaan APE 3. PAUD calon penerima bantuan merupakan PAUD yang memiliki izin dari PTSP dan sudah terdaftar di Data Pokok Pendidikan/Nomor Pokok Satuan Pendidikan.
26	Penyediaan Barang Untuk Sarana Pendidikan dan Kebudayaan	Penyediaan Alat Peraga Edukasi (APE) Outdoor di Kepulauan Seribu	22,443,800	Suku Dinas Pendidikan Kabupaten Kepulauan Seribu	<ol style="list-style-type: none"> 1. APE Outdoor ditujukan untuk PAUD 2. Alat Peraga Edukasi Outdoor merupakan sarana permainan dan pembelajaran anak-anak yang berada di luar ruangan; 3. Paket APE Outdoor berisi Peluncur Fiber Besar, Jungkitan, Ayunan, mangkok putar, Jembatan Rantai, Bola Dunia, Gawang Futsal Anak, Panjatan Jala ukuran (200 X 150 X 150) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Data PAUD calon penerima bantuan (nama, alamat, izin PAUD calon penerima bantuan) 2. Proposal permintaan APE 3. PAUD calon penerima bantuan merupakan PAUD yang memiliki izin dari PTSP dan sudah terdaftar di Data Pokok Pendidikan/Nomor Pokok Satuan Pendidikan. 4. Terhadap seluruh usulan yang disampaikan oleh masyarakat, akan dilakukan peneltian lebih lanjut oleh Suku Dinas Pendidikan

Nomor	Prioritas Pembangunan	Usulan Kegiatan Rembuk RW	Harga Satuan Indikatif (Rp)	Perangkat Daerah/Unit Kerja pada Perangkat Daerah Tujuan	Definisi Operasional/Deskripsi Usulan Kegiatan	Syarat dan Ketentuan Usulan Kegiatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
27	Penyediaan Barang Untuk Sarana Pendidikan dan Kebudayaan	Penyediaan Alat Peraga Edukasi (APE) Outdoor	13,450,000	Suku Dinas Pendidikan - JAKPUS Suku Dinas Pendidikan - JAKUT Suku Dinas Pendidikan - JAKBAR Suku Dinas Pendidikan - JAKSEL Suku Dinas Pendidikan - JAKTIM	1. Penyediaan APE PAUD di Sudin Pendidikan 2. Akan dilakukan mekanisme sesuai Pergub Nomor 35 Tahun 2021 menggunakan proposal 3. Paket APE Outdoor berisi Perosotan, Jungkitan 4 anak, Ayunan 4 anak, titian 200 x 10 x 35 cm, karpet alas bermain.	1. Data PAUD calon penerima bantuan (nama, alamat, izin PAUD calon penerima bantuan) 2. Proposal permintaan APE 3. PAUD calon penerima bantuan merupakan PAUD yang memiliki izin dari PTSP dan sudah terdaftar di Data Pokok Pendidikan/Nomor Pokok Satuan Pendidikan.
28	Infrastruktur Kawasan Permukiman	Pembangunan Lapangan Olahraga Basket	270,543,504	Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKPUS Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKUT Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKBAR Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKSEL Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKTIM Kabupaten Adim. Kepulauan Seribu - Unit Kerja Teknis 1	1. Pembangunan Lapangan Olahraga (berupa pembangunan lapangan olahraga) dari lahan yang masih berupa tanah kosong 2. Harga Satuan tersebut adalah harga satuan per lapangan dengan ukuran standar lapangan= 28mx15m=420m ² , ditambah samping kiri dan kanan 2 m. Jadi 30mx17m=510m ²	1. Lokasi (dengan alamat jelas) 2. Jumlah unit yang akan diperbaiki 3. Jika sudah ada pembangunan/perbaikan pada tahun sebelumnya tidak perlu diusulkan kembali 4. Diprioritaskan pada lahan milik Pemerintah Provinsi DKI Jakarta atau memiliki Perjanjian Penggunaan Lokasi dengan Pemda (jika bukan aset Pemda) 5. Sesuai Pergub Nomor 35 Tahun 2021 tentang Tata Cara Pemberian Hibah dan Bantuan Sosial Bagian Kedua Pengusulan Pasal 7 ayat 1 Pengusul melampirkan surat permohonan, proposal dan kelengkapan dokumen administrasi (Foto Copy KTP Pengusul/Pemilik Tanah, Foto Copy Sertifikat Tanah/bukti kepemilikan tanah atau dokumen lain yang dipersamakan dan Surat Pernyataan status tanah bermaterai) 6. Usulan yang masih berupa tanah kosong agar mengusulkan pembangunan lapangan olahraga dan 7. Usulan yang sudah berupa lapangan olahraga agar mengusulkan perbaikan lapangan olahraga

Nomor	Prioritas Pembangunan	Usulan Kegiatan Rembuk RW	Harga Satuan Indikatif (Rp)	Perangkat Daerah/Unit Kerja pada Perangkat Daerah Tujuan	Definisi Operasional/Deskripsi Usulan Kegiatan	Syarat dan Ketentuan Usulan Kegiatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
29	Infrastruktur Kawasan Permukiman	Perbaikan Lapangan Olahraga Voli	113,105,335	Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKPUS Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKUT Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKBAR Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKSEL Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKTIM Kabupaten Adm. Kepulauan Seribu - Unit Kerja Teknis 1	1. Rehabilitasi Lapangan Olahraga yang sudah ada (berupa peningkatan dan atau perbaikan lapangan) dengan usia lapangan diatas 5 tahun sebagaimana tertuang dalam perjanjian hibah. 2. Harga Satuan tersebut adalah harga satuan per lapangan dengan ukuran standar lapangan = 24m x 13 m = 312 m2	1. Lokasi (dengan alamat jelas) 2. Jumlah unit yang akan diperbaiki 3. Jika sudah ada pembangunan/perbaikan pada tahun sebelumnya tidak perlu diusulkan kembali 4. Diprioritaskan pada lahan milik Pemerintah Provinsi DKI Jakarta atau memiliki Perjanjian Penggunaan Lokasi dengan Pemda (jika bukan aset Pemda) 5. Prioritas pada lokasi yang kondisi lapangan olahraganya sudah parah 6. Sesuai Pergub Nomor 35 Tahun 2021 tentang Tata Cara Pemberian Hibah dan Bantuan Sosial Bagian Kedua Pengusulan Pasal 7 ayat 1 Pengusul melampirkan surat permohonan, proposal dan kelengkapan dokumen administrasi (Foto Copy KTP Pengusul/Pemilik Tanah, Foto Copy Sertifikat Tanah/bukti kepemilikan tanah atau dokumen lain yang dipersamakan dan Surat Pernyataan status tanah bermaterai) 7. Usulan yang masih berupa tanah kosong agar mengusulkan pembangunan lapangan olahraga dan 8. Usulan yang sudah berupa lapangan olahraga agar mengusulkan perbaikan lapangan olahraga
30	Infrastruktur Kawasan Permukiman	Pemasangan Atap Lapangan Olahraga	2,000,000	Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKPUS Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKUT Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKBAR Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKSEL Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKTIM Kabupaten Adm. Kepulauan Seribu - Unit Kerja Teknis 1	Pemasangan atap untuk lapangan olahraga (Voli, Bulutangkis, Basket, Futsal). Harga Satuan Rp.2.000.000/m2	1. Lokasi (dengan alamat jelas) 2. Jumlah unit yang akan dibangun 3. Jika sudah ada pembangunan/perbaikan pada tahun sebelumnya tidak perlu diusulkan kembali 4. Lahan merupakan aset pemda, berada pada lingkungan padat dan bukan berada pada zona hijau/taman 5. Prioritas pada lokasi yang kondisi lapangan sudah bagus, jika kondisi olahraganya sudah parah disarankan diusulkan perbaikan terlebih dahulu. 6. Bukan Lahan RPTRA 7. Tidak digunakan untuk lahan parkir

Nomor	Prioritas Pembangunan	Usulan Kegiatan Rembuk RW	Harga Satuan Indikatif (Rp)	Perangkat Daerah/Unit Kerja pada Perangkat Daerah Tujuan	Definisi Operasional/Deskripsi Usulan Kegiatan	Syarat dan Ketentuan Usulan Kegiatan
(1) 31	(2) Infrastruktur Kawasan Permukiman	(3) Perbaikan Lapangan Olahraga Futsal	(4) 210,238,050	(5) Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKPUS Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKUT Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKBAR Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKSEL Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKTIM Kabupaten Adm. Kepulauan Seribu - Unit Kerja Teknis 1	(6) 1. Rehabilitasi Lapangan Olahraga yang sudah ada (berupa peningkatan dan atau perbaikan lapangan termasuk lampu penerangan) dengan usia lapangan di atas 5 tahun sebagaimana tertuang dalam perjanjian hibah 2. Harga satuan tersebut adalah harga satuan per lapangan olahraga dengan ukuran standar lapangan = 25mx15m=375m2 (standar futsal anak-anak) ditambah samping kiri dan kanan 1m. Jadi 27mx17m=459m2	(7) 1. Lokasi (dengan alamat jelas) 2. Jumlah unit yang akan diperbaiki 3. Jika sudah ada pembangunan/perbaikan pada tahun sebelumnya tidak perlu diusulkan kembali 4. Diprioritaskan pada lahan milik Pemerintah Provinsi DKI Jakarta atau memiliki Perjanjian Penggunaan Lokasi dengan Pemda (jika bukan aset Pemda) 5. Prioritas pada lokasi yang kondisi lapangan olahraganya sudah parah 6. Sesuai Pergub Nomor 35 Tahun 2021 tentang Tata Cara Pemberian Hibah dan Bantuan Sosial Bagian Kedua Pengusulan Pasal 7 ayat 1, Pengusul melampirkan surat permohonan, proposal dan kelengkapan dokumen administrasi (Foto Copy KTP Pengusul/Pemilik Tanah, Foto Copy Sertifikat Tanah/bukti kepemilikan tanah atau dokumen lain yang dipersamakan dan Surat Pernyataan status tanah bermaterai) 7. Usulan yang masih berupa tanah kosong agar mengusulkan pembangunan lapangan olahraga dan 8. Usulan yang sudah berupa lapangan olahraga agar mengusulkan perbaikan lapangan olahraga

Nomor	Prioritas Pembangunan	Usulan Kegiatan Rembuk RW	Harga Satuan Indikatif (Rp)	Perangkat Daerah/Unit Kerja pada Perangkat Daerah Tujuan	Definisi Operasional/Deskripsi Usulan Kegiatan	Syarat dan Ketentuan Usulan Kegiatan
(1) 32	(2) Infrastruktur Kawasan Perumahan	(3) Perbaikan Lapangan Olahraga Bulutangkis	(4) 96.191,743	(5) Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKPUS Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKUT Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKBAR Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKSEL Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKTIM Kabupaten Adm. Kepulauan Seribu - Unit Kerja Teknis 1	(6) 1. Rehabilitasi Lapangan Olahraga yang sudah ada (berupa peminggatan dan atau perbaikan lapangan termasuk lampu penerangan) dengan usia lapangan di atas 5 tahun sebagaimana tertuang dalam perjanjian hibah. 2. Harga satuan tersebut adalah harga satuan per lapangan dengan ukuran standar lapangan 149.331 m2	(7) 1. Lokasi (dengan alamat jelas) 2. Jumlah unit yang akan diperbaiki 3. Jika sudah ada pembangunan/perbaikan pada tahun sebelumnya tidak perlu diusulkan kembali 4. Diprioritaskan pada lahan milik Pemerintah Provinsi DKI Jakarta atau memiliki Perjanjian Penggunaan Lokasi dengan Pemda (jika bukan aset Pemda) 5. Prioritas pada lokasi yang kondisi lapangan olahraganya sudah parah 6. Sesuai Pergub Nomor 35 Tahun 2021 tentang Tata Cara Pemberian Hibah dan Bantuan Sosial Bagian Kedua Pengusulan Pasal 7 ayat 1 Pengusul melampirkan surat permohonan, proposal dan kelengkapan dokumen administrasi (Foto Copy KTP Pengusul/Pemilik Tanah, Foto Copy Sertifikat Tanah/bukti kepemilikan tanah atau dokumen lain yang dipersamakan dan Surat Pernyataan status tanah bermaterai) 7. Usulan yang masih berupa tanah kosong agar mengusulkan pembangunan lapangan olahraga dan 8. Usulan yang sudah berupa lapangan olahraga agar mengusulkan perbaikan lapangan olahraga

Nomor	Prioritas Pembangunan	Usulan Kegiatan Rembuk RW	Harga Satuan Indikatif (Rp)	Perangkat Daerah/Unit Kerja pada Perangkat Daerah Tujuan	Definisi Operasional/Deskripsi Usulan Kegiatan	Syarat dan Ketentuan Usulan Kegiatan
(1) 33	(2) Infrastruktur Kawasan Permukiman	(3) Perbaikan Lapangan Olahraga Basket	(4) 270,543,504	(5) Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKPUS Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKUT Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKBAR Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKSEL Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKTIM Kabupaten Adm. Kepulauan Seribu - Unit Kerja Teknis 1	(6) 1. Rehabilitasi Lapangan Olahraga yang sudah ada (berupa peningkatan dan atau perbaikan lapangan termasuk lampu penerangan) dengan usia lapangan diatas 5 tahun sebagaimana tertuang dalam perjanjian hibah. 2. Harga Satuan tersebut adalah harga satuan per lapangan dengan ukuran standar lapangan= 28mx15m=420m ² , ditambah samping kiri dan kanan 2 m. Jadi 30mx17m=510m ²	(7) 1. Lokasi (dengan alamat jelas) 2. Jumlah unit yang akan diperbaiki 3. Jika sudah ada pembangunan/perbaikan pada tahun sebelumnya tidak perlu diusulkan kembali 4. Diprioritaskan pada lahan milik Pemerintah Provinsi DKI Jakarta atau memiliki Perjanjian Penggunaan Lokasi dengan Pemda (jika bukan aset Pemda) 5. Prioritas pada lokasi yang kondisi lapangan olahraganya sudah parah 6. Sesuai Pergub Nomor 35 Tahun 2021 tentang Tata Cara Pemberian Hibah dan Bantuan Sosial Bagian Kedua Pengusulan Pasal 7 ayat 1 Pengusul melampirkan surat permohonan, proposal dan kelengkapan dokumen administrasi (Foto Copy KTP Pengusul/Pemilik Tanah, Foto Copy Serifikat Tanah/bukti kepemilikan tanah atau dokumen lain yang dipersamakan dan Surat Pernyataan status tanah bermaterai) 7. Usulan yang masih berupa tanah kosong agar mengusulkan pembangunan lapangan olahraga dan 8. Usulan yang sudah berupa lapangan olahraga agar mengusulkan perbaikan lapangan olahraga
34	Penyediaan Barang Untuk Kesehatan Masyarakat	Pengadaan peralatan tenis meja	7,375,500	Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKPUS Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKUT Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKBAR Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKSEL Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKTIM Kabupaten Adm. Kepulauan Seribu - Unit Kerja Teknis 1	Terdiri dari meja, net, bad, bola	Untuk kelompok, dengan melampirkan proposal dan surat pernyataan, ada lokasi untuk bermain tenis meja

Nomor	Prioritas Pembangunan	Usulan Kegiatan, Rembuk RW	Harga Satuan Indikatif (Rp)	Perangkat Daerah/Unit Kerja pada Perangkat Daerah Tujuan	Definisi Operasional/Deskripsi Usulan Kegiatan	Syarat dan Ketentuan Usulan Kegiatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
35	Infrastruktur Kawasan Permukiman	Pemasangan Jaring Pengaman Lapangan Olah raga	5.500.000	Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKPUS Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKUT Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKBAR Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKSEL Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKTIM Kabupaten Adm. Kepulauan Seribu - Unit Kerja Teknis 1	1. Rehabilitasi Lapangan Olahraga yang sudah ada (berupa peningkatan dan atau perbaikan lapangan termasuk lampu penerangan dan Jaring pengaman) dengan usia lapangan diatas 5 tahun sebagaimana tertuang dalam perjanjian hibah 2. Harga satuan tersebut adalah harga satuan per lapangan olahraga dengan ukuran standar lapangan = 25mx15m=375m2 ditambah samping kiri dan kanan 1 m. Jadi 27mx17m=459m2 3. Jaring Pengaman/ net pengaman bahan nylon ukuran sesuai dengan venue	1. Lokasi (dengan alamat jelas) 2. Jumlah unit yang akan diperbaiki 3. Jika sudah ada pembangunan/perbaikan pada tahun sebelumnya tidak perlu diusulkan kembali 4. Diprioritaskan pada lahan milik Pemerintah Provinsi DKI Jakarta atau memiliki Perjanjian Penggunaan Lokasi dengan Pemda (jika bukan aset Pemda) 5. Prioritas pada lokasi yang kondisi lapangan olahraganya sudah parah
36	Penyediaan Barang Untuk Kesehatan Masyarakat	Pengadaan Peralatan Olahraga Permainan Lainnya	7,672,940	Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKPUS Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKUT Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKBAR Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKSEL Sudin Pemuda dan Olahraga - JAKTIM Kabupaten Adm. Kepulauan Seribu - Unit Kerja Teknis 1	Terdiri Bola Voli, Bola Kaki, Bola Futsal, Bola Basket, Raket Bulutangkis, Shuttle Cock, Net Bulutangkis, Net Voli, Papan Catur, Jaring Gawang Futal. Usulan disesuaikan berdasarkan kebutuhan berdasarakan hasil survei	Untuk kelompok, dengan melampirkan proposal dan surat pernyataan.
37	Penyediaan Barang Untuk Sarana Pendidikan dan Kebudayaan	Pengadaan Alat Musik Marawis	6,090,000	Sudin Kebudayaan - JAKPUS Sudin Kebudayaan - JAKUT Sudin Kebudayaan - JAKBAR Sudin Kebudayaan - JAKSEL Sudin Kebudayaan - JAKTIM Sudin Kebudayaan - KEP. SERIBU	Pemberian alat musik marawis kepada sanggar, komunitas seni, majelis ta'lim dan masyarakat yang ber-KTP DKI Jakarta	1. Data calon sanggar penerima (by name by address) 2. Belum pernah menerima bantuan hibah alat kesenian marawis sebelumnya 3. Bersedia membuat pernyataan untuk merawat, memelihara dan menggunakan sebaik-baiknya dan tidak menjual atau memindahtangankan ke pihak lain 4. Terhadap seluruh usulan yang disampaikan oleh masyarakat, akan dilakukan penelitian dan seleksi lebih lanjut oleh Sudin Kebudayaan. 5. Mencantumkan surat permohonan yang didalamnya memuat nama, nomor aktif yang dapat dihubungi dan peruntukannya.

Nomor	Prioritas Pembangunan	Usulan Kegiatan, Rembuk RW	Harga Satuan Indikatif (Rp)	Perangkat Daerah/Unit Kerja pada Perangkat Daerah Tujuan	Definisi Operasional/Deskripsi Usulan Kegiatan	Syarat dan Ketentuan Usulan Kegiatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
38	Penyediaan Barang Untuk Sarana Pendidikan dan Kebudayaan	Pengadaan Alat Musik Rebana	3,045,000	Sudin Kebudayaan - JAKPUS Sudin Kebudayaan - JAKUT Sudin Kebudayaan - JAKBAR Sudin Kebudayaan - JAKSEL Sudin Kebudayaan - JAKTIM Sudin Kebudayaan - KEP. SERIBU	Pemberian alat musik hadroh kepada sanggar, komunitas seni, majelis ta'lim dan masyarakat yang ber-KTP DKI Jakarta	<ol style="list-style-type: none"> 1. Data calon sanggar penerima (by name by address) 2. Belum pernah menerima bantuan hibah alat kesenian rebana sebelumnya 3. Bersedia membuat pernyataan untuk merawat, memelihara dan menggunakan sebaik-baiknya dan tidak menjual atau memindahtangankan ke pihak lain 4. Terhadap seluruh usulan yang disampaikan oleh masyarakat, akan dilakukan penelitian dan seleksi lebih lanjut oleh Sudin Kebudayaan. 5. Mencantumkan surat permohonan yang didalamnya memuat nama, nomor aktif yang dapat dihubungi dan peruntukannya.
39	Penyediaan Barang Untuk Sarana Pendidikan dan Kebudayaan	Pengadaan Alat Musik Hadroh	6,500,000	Sudin Kebudayaan - JAKPUS Sudin Kebudayaan - JAKUT Sudin Kebudayaan - JAKBAR Sudin Kebudayaan - JAKSEL Sudin Kebudayaan - JAKTIM Sudin Kebudayaan - KEP. SERIBU	Pemberian alat musik hadroh kepada sanggar, komunitas seni, majelis ta'lim dan masyarakat yang ber-KTP DKI Jakarta	<ol style="list-style-type: none"> 1. Data calon sanggar penerima (by name by address) 2. Belum pernah menerima bantuan hibah alat kesenian hadroh sebelumnya 3. Bersedia membuat pernyataan untuk merawat, memelihara dan menggunakan sebaik-baiknya dan tidak menjual atau memindahtangankan ke pihak lain 4. Terhadap seluruh usulan yang disampaikan oleh masyarakat, akan dilakukan penelitian dan seleksi lebih lanjut oleh Sudin Kebudayaan. 5. Mencantumkan surat permohonan yang didalamnya memuat nama, nomor aktif yang dapat dihubungi dan peruntukannya.

Nomor	Prioritas Pembangunan	Usulan Kegiatan Rembuk RW	Harga Satuan Indikatif (Rp)	Perangkat Daerah/Unit Kerja pada Perangkat Daerah Tujuan	Definisi Operasional/Deskripsi Usulan Kegiatan	Syarat dan Ketentuan Usulan Kegiatan
(1) 40	(2) Penyediaan Barang Untuk Sarana Pendidikan dan Kebudayaan	(3) Pengadaan buku bacaan dan/atau rak buku bacaan	(4) 3,906,000	(5) Sudin Perpustakaan dan Arsip - JAKPUS Sudin Perpustakaan dan Arsip - JAKUT Sudin Perpustakaan dan Arsip - JAKBAR Sudin Perpustakaan dan Arsip - JAKSEL Sudin Perpustakaan dan Arsip - JAKTIM Kabupaten Adm.Kep. Seribu - Unit Kerja Teknis 1	(6) Rak untuk menyimpan buku-buku koleksi perpustakaan. Akan dilakukan survei oleh Perangkat Daerah/ Unit Kerja pada Perangkat Daerah terkait	(7) - Surat permohonan dari pengelola yang didalamnya memuat data pemohon, alamat lengkap, nomor telepon yang dapat dihubungi dan list jenis buku (jika ada permohonan untuk buku) diperuntukan untuk Taman Bacaan Masyarakat, pojok baca, perpustakaan Masjid, RPTRA dll yang dapat meningkatkan minat baca masyarakat - Rak buku tidak digunakan untuk penempatan selain buku bacaan

