



WALIKOTA KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR

KEPUTUSAN WALIKOTA KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR

NOMOR e-0042 Tahun 2024

TENTANG

PANITIA PELAKSANA IBADAH KURBAN TAHUN 1445 H / 2024 M
DI KANTOR WALIKOTA KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
WALIKOTA KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran Kegiatan Ibadah Kurban Tahun 1445 H/ 2024 M di Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Timur perlu dibentuk Panitia Pelaksana Ibadah Kurban Tahun 1445 H / 2024 M;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a di atas, perlu menetapkan Keputusan Walikota Kota Administrasi Jakarta Timur tentang Panitia Pelaksana Ibadah Kurban Tahun 1445 H / 2024 M di Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Timur;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 2007 tentang Pemerintahan Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta sebagai Ibukota Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan Susunan Perangkat Daerah sebagaimana yang dirubah dengan Peraturan Daerah No.2 Tahun 2019;
3. Peraturan Gubernur Nomor 57 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kota Administrasi;
4. Pengumuman Sekretaris Daerah Provinsi DKI Jakarta Nomor 8 Tahun 2024 tanggal 3 Juni 2024 tentang Penyelenggaraan Ibadah Kurban 1445 H / 2024 M;
5. Surat Edaran Walikota Kota Administrasi Jakarta Timur Nomor 1/SE/2024 tanggal 5 Juni 2024 tentang Penyelenggaraan Ibadah Kurban di Lingkungan Pemerintahan Tingkat Kota Administrasi Jakarta Timur Tahun 1445 H / 2024 M.

MEMUTUSKAN : ...

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN WALIKOTA KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR TENTANG PANITIA PELAKSANA IBADAH KURBAN TAHUN 1445 H / 2024 M DI KANTOR WALIKOTA KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR

KESATU : Menetapkan Panitia Pelaksana Ibadah Kurban Tahun 1445 H / 2024 M Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Timur sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan ini;

KEDUA : Tugas Panitia Pelaksana Ibadah Kurban 1445 H / 2024 M sebagaimana Diktum KESATU sebagai berikut :

1. Penerimaan Uang Kurban pada
 - hari : Jumat s.d. Rabu
 - tanggal : 7 s.d. 12 Juni 2024
 - pukul : 08.00 s.d. 16.00 WIB
 - tempat : Ruangan Bagian Kesra Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Timur Blok A Lantai 2
2. Penampungan dan Pendistribusian Hewan Kurban pada
 - hari : Kamis s.d. Minggu
 - tanggal : 13 s.d. 16 Juni 2024
 - pukul : 08.00 s.d. selesai
 - tempat : Eks Kantin PKK dan Samping Gedung Parkir Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Timur
3. Pemotongan Hewan Kurban pada
 - hari : Selasa
 - tanggal : 18 Juni 2024
 - pukul : 07.00 s.d. selesai
 - tempat : Samping Gedung Parkir Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Timur
4. Melaporkan pelaksanaan tugas kepada Walikota Kota Administrasi Jakarta Timur

KETIGA : ...

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 7 Juni 2024

WALIKOTA KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR,



Tembusan :

1. Wakil Walikota Kota Administrasi Jakarta Timur
2. Para Asisten Sekretaris Kota Administrasi Jakarta Timur
3. Para Kepala Suku Badan Kota Administrasi Jakarta Timur
4. Para Kepala Suku Dinas Kota Administrasi Jakarta Timur
5. Para Kepala Bagian Setko Administrasi Jakarta Timur
6. Yang bersangkutan

Lampiran : Keputusan Walikota Kota Administrasi Jakarta Timur
Nomor e-0042 Tahun 2024
Tanggal 7 Juni 2024

SUSUNAN PANITIA PELAKSANA
IBADAH KURBAN TAHUN 1445 H / 2024 M
KANTOR WALIKOTA KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR

- I Penasihat : 1. Walikota Kota Administrasi Jakarta Timur
2. Wakil Walikota Kota Administrasi Jakarta Timur
3. Sekretaris Kota Administrasi Jakarta Timur
- II Pengurus
- Ketua I : Asisten Administrasi dan Kesejahteraan Rakyat
Sekretaris Kota Administrasi Jakarta Timur,
- Ketua II : Asisten Pemerintahan Sekretaris Kota Administrasi
Jakarta Timur,
- Ketua III : Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekretaris
Kota Administrasi Jakarta Timur,
- Sekretaris I : Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Kota
Administrasi Jakarta Timur,
- Sekretaris II : Kepala Suban Kepegawaian Daerah Kota Administrasi
Jakarta Timur
- Bendahara : Unsur Bagian Kesejahteraan Rakyat (Ipah Syarifah
Aeni Husen)
- II Bidang-bidang
1. Bidang Penerimaan Uang Kurban dari ASN/UKPD/CSR
- Koordinator : 1. Kepala Bagian Kesra Sekretariat Kota Administrasi
Jakarta Timur
2. Kepala Bagian Keuangan Sekretariat Kota
Administrasi Jakarta Timur
- Anggota : 1. Unsur Bagian Kesra Sekretariat Kota Administrasi
Jakarta Timur
2. Unsur Bagian Keuangan Sekretariat Kota
Administrasi Jakarta Timur
- Tugas : 1. Menerima dan mencatat penerimaan uang kurban
dari para ASN/UKPD
2. Mengoordinasikan uang penerimaan kurban dengan
BAZNAS (Bazis) Kota Administrasi Jakarta Timur
3. Mencatat pengeluaran uang yang dibutuhkan dalam
kegiatan ibadah pemotongan hewan kurban di
Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Timur
4. Membuat laporan akhir penerimaan dan
pengeluaran kegiatan

2. Bidang ...

2. Bidang Penerimaan Hewan Kurban dari ASN/UKPD

- Koordinator : Kepala Suban Kepegawaian Daerah Kota Administrasi Jakarta Timur
- Anggota : 1. Unsur Suban Kepegawaian Daerah Kota Administrasi Jakarta Timur
2. Unsur Bagian Kesra Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Timur
3. Unsur Bagian Umum dan Protokol Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Timur
- Tugas : 1. Menerima hewan kurban yang dikirimkan oleh ASN/UKPD
2. Mengoordinasikan penerimaan hewan kurban dengan tim di lapangan
3. Mencatat penerimaan hewan kurban yang dikirimkan oleh ASN/UKPD

3. Bidang Pengumpulan Hewan Kurban dari CSR

- Koordinator : 1. Kepala Bagian Perekonomian Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Timur
2. Plt. Kepala Bagian PLH Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Timur
- Tugas : 1. Membuat surat edaran yang ditujukan kepada CSR perusahaan-perusahaan yang ada di Kota Administrasi Jakarta Timur
2. Mengonfirmasi komitmen kontribusi CSR perusahaan-perusahaan yang ada di Kota Administrasi Jakarta Timur untuk berkorban di Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Timur
3. Menyerahkan hasil konfirmasi komitmen kontribusi CSR perusahaan-perusahaan yang ada di Kota Administrasi Jakarta Timur kepada Bidang Penerimaan Hewan Kurban

4. Bidang Penyaluran Hewan Kurban dari Pemerintah Tingkat Kota Administrasi Jakarta Timur ke Penerima

- Koordinator : Kepala Bagian Kesra Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Timur
- Anggota : 1. Unsur Sudin Pertamanan dan Hutan Kota Administrasi Jakarta Timur
2. Unsur Bagian Umum dan Protokol Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Timur
- Tugas : 1. Menginventarisir para penerima hewan kurban
2. Mengoordinasikan pengiriman hewan kepada penerima dengan tim di lapangan
3. Mencatat penyaluran hewan kurban

5. Bidang ...

5. Bidang Penjualan Hewan Kurban dan Pendistribusian Daging Kurban
- Koordinator : Kepala Suban Kepegawaian Daerah Kota Administrasi Jakarta Timur
- Anggota : 1. Unsur Suban Kepegawaian Daerah Kota Administrasi Jakarta Timur
2. Unsur Bagian Kesra Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Timur
3. Unsur Bagian Umum dan Protokol Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Timur
- Tugas : 1. Mengoordinasikan persiapan personil yang akan melakukan penjualan dan pencacahan daging kurban serta pihak ketiga yang akan membantu pelaksanaan penjualan hewan kurban
2. Mengoordinasikan dan mengawasi pelaksanaan penjualan dan pencacahan hewan kurban
3. Mengoordinasikan pendistribusian daging kurban
6. Bidang Pemeriksaan Hewan Kurban
- Koordinator : Kepala Sudin KPKP Kota Administrasi Jakarta Timur
- Tugas : Memeriksa kesehatan dan memastikan persyaratan hewan kurban sesuai syariat Islam
7. Bidang Sarana dan Prasarana
- Koordinator : Kepala Bagian Umum dan Protokol Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Timur
- Tugas : 1. Menyiapkan area pemotongan hewan kurban
2. Menyiapkan keperluan penjualan hewan kurban dan pencacahan daging kurban
3. Menyiapkan sarana dan prasarana lain yang dibutuhkan dalam proses ibadah kurban di Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Timur
8. Bidang Dokumentasi
- Koordinator : Kepala Sudin Kominfotik Kota Administrasi Jakarta Timur
- Tugas : Mendokumentasikan kegiatan ibadah kurban di Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Timur
9. Bidang Keamanan dan Kebersihan
- Koordinator : Kepala Bagian Umum dan Protokol Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Timur

Tugas ...

- Tugas : 1. Mengoordinasikan pengamanan hewan kurban di Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Timur
2. Mengoordinasikan tenaga kebersihan di sekitar area kandang dan area pemotongan hewan kurban serta pencacahan daging kurban

10. Bidang Komunikasi Pegawai

Koordinator : Kepala Suban Kepegawaian Daerah Kota Administrasi Jakarta Timur

Anggota : 1. Unsur Suban Kepegawaian Daerah Kota Administrasi Jakarta Timur
2. Kepala Bagian Pemerintahan Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Timur
3. Kepala Bagian KKPP Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Timur

Tugas : 1. Mengonfirmasi kontribusi para ASN dari Satpol PP, Inspektorat, Suban, Sudin, UPPBJ, dan UPM PTSP dalam ibadah kurban di Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Timur (Suban Kepegawaian Daerah Kota Administrasi Jakarta Timur)
2. Mengonfirmasi kontribusi para ASN dari Kecamatan dan Kelurahan dalam ibadah kurban di Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Timur (Bagian Pemerintahan Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Timur)
3. Mengonfirmasi kontribusi para ASN di lingkungan Setko Adm. Jakarta Timur dalam ibadah kurban di Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Timur (Bagian KKPP Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Timur)

11. Bidang Hukum

Koordinator : Kepala Bagian Hukum Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Timur

Tugas : Melaksanakan tugas sesuai tugas pokok dan fungsinya

12. Sekretariat : Bagian Kesra Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Timur

Tugas : Melaksanakan tugas administratif yang berkaitan dengan Ibadah Kurban di Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Timur

WALIKOTA KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR,

