



**SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI DAERAH KHUSUS  
IBUKOTA JAKARTA**

**INSTRUKSI SEKRETARIS DAERAH PROVINSI DAERAH KHUSUS  
IBUKOTA JAKARTA**

NOMOR 21 TAHUN 2024

TENTANG

**PENYELENGGARAAN KEGIATAN PENCANANGAN HARI ULANG TAHUN  
KE-497 KOTA JAKARTA**

SEKRETARIS DAERAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA,

Dalam rangka penyelenggaraan Kegiatan Penganangan Hari Ulang Tahun ke-497 Kota Jakarta, dengan ini menginstruksikan:

- Kepada : 1. Para Asisten Sekretaris Daerah Provinsi DKI Jakarta
2. Kepala Dinas Kesehatan Provinsi DKI Jakarta
  3. Kepala Dinas Perhubungan Provinsi DKI Jakarta
  4. Kepala Dinas Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Energi Provinsi DKI Jakarta
  5. Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi DKI Jakarta
  6. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik Provinsi DKI Jakarta
  7. Kepala Dinas Pertamanan dan Hutan Kota Provinsi DKI Jakarta
  8. Kepala Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Provinsi DKI Jakarta
  9. Kepala Dinas Kebudayaan Provinsi DKI Jakarta
  10. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta
  11. Kepala Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi DKI Jakarta
  12. Kepala Dinas Bina Marga Provinsi DKI Jakarta
  13. Kepala Badan Pendapatan Daerah Provinsi DKI Jakarta
  14. Kepala Badan Pembinaan Badan Usaha Milik Daerah Provinsi DKI Jakarta
  15. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi DKI Jakarta
  16. Para Walikota Kota Administrasi Provinsi DKI Jakarta
  17. Bupati Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu Provinsi DKI Jakarta
  18. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Provinsi DKI Jakarta

19. Kepala Biro Pemerintahan Setda Provinsi DKI Jakarta
20. Kepala Biro Pembangunan dan Lingkungan Hidup Setda Provinsi DKI Jakarta
21. Kepala Biro Kepala Daerah Setda Provinsi DKI Jakarta
22. Kepala Biro Umum dan Administrasi Sekretariat Daerah Setda Provinsi DKI Jakarta
23. Kepala Biro Kerja Sama Daerah Setda Provinsi DKI Jakarta
24. Kepala Biro Pendidikan dan Mental Spiritual Setda Provinsi DKI Jakarta

Untuk

**KESATU** : Memberikan dukungan terhadap penyelenggaraan Kegiatan Pencanangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta dengan masing-masing tugas sebagai berikut:

- a. Asisten Pembangunan dan Lingkungan Hidup Sekda Provinsi DKI Jakarta mengoordinasikan secara umum pelaksanaan kegiatan Pencanangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta; dan
- b. Para Asisten Sekretaris Daerah mengoordinasikan Kepala Perangkat Daerah yang berada dibawah koordinasinya untuk mendukung pelaksanaan kegiatan Pencanangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta.
- c. Kepala Dinas Kesehatan:
  1. memfasilitasi Pemeriksaan Keamanan Pangan bagi tamu naratama / *very important person (Food Security Check)*;
  2. memfasilitasi tenaga medis, obat-obatan, dan ambulans; dan
  3. menyiapkan daftar rujukan rumah sakit yang ditetapkan oleh Dinas Kesehatan dan fasilitas pendukung untuk keadaan darurat.
- d. Kepala Dinas Perhubungan:
  1. menyelenggarakan Hari Bebas Kendaraan Bermotor (HBKB) sesuai dengan ketentuan Peraturan Perundang-Undangan;
  2. mengoordinasikan pengaturan rekayasa lalu lintas pada penyelenggaraan kegiatan Pencanangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta;
  3. menugaskan personel dalam mengatur arus lalu lintas selama kegiatan Pencanangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta;
  4. menyediakan kantong parkir di sekitar area Pencanangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta;
  5. menyediakan bus sekolah dan transjakarta sebagai sarana antar jemput peserta senam unsur masyarakat dari 5 (lima) wilayah Kota Administrasi dengan titik kumpul di kantor Walikota masing-masing: dan

6. berkoordinasi dengan PT.Transportasi Jakarta perihal jalur mobilisasi tamu naratama / *very important person* dari Bundaran Hotel Indonesia menuju Sisi Barat Monumen Nasional.
- e. Kepala Dinas Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Energi:
1. mengoordinasikan pemakaian jaringan listrik di lokasi kegiatan Penganangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta; dan
  2. memfasilitasi genset dan merekomendasikan lokasi pemasangan genset serta menempatkan petugas di lokasi genset selama kegiatan berlangsung.
- f. Kepala Dinas Lingkungan Hidup:
1. menyediakan mobil toilet, toilet portabel, mobil kebersihan, kantong sampah, petugas kebersihan dan sarana dan prasarana kebersihan yang dibutuhkan di lokasi kegiatan Penganangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta; dan
  2. berkoordinasi dengan lembaga sektor publik/privat yang bergerak dalam bidang lingkungan hidup perihal kegiatan penanaman pohon.
- g. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik:
1. memfasilitasi belanja media/*media buying* untuk penyelenggaraan kegiatan Penganangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta;
  2. membuat *press release*, pendokumentasian, materi publikasi dan sosialisasi kegiatan melalui kanal resmi maupun videotron yang dikelola Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik;
  3. mengoordinasikan para pemilik *videotron/media* luar ruang di Jakarta untuk dapat mempublikasikan kegiatan Penganangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta; dan
  4. mengoordinasikan pendokumentasian, peliputan, serta sosialisasi kegiatan Penganangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta dengan jajaran wilayah melalui Suku Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik.
- h. Kepala Dinas Pertamanan dan Hutan Kota:
1. memfasilitasi dekorasi panggung utama di Bundaran Hotel Indonesia;
  2. memfasilitasi kegiatan penanaman pohon pada kegiatan Penganangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta;
  3. menyediakan Sign Totem Jakarta Global Garden dan *Signage* identitas pohon di lokasi penanaman pohon;
  4. menyiapkan dan memasang umbul-umbul di sekitar lokasi kegiatan dan lokasi lainnya sesuai dengan kebutuhan; dan
  5. bersama Biro Kerja Sama Daerah memfasilitasi penyediaan pohon dari negara asal beberapa Duta Besar dari *Sister City* dan ASEAN.
- i. Kepala Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif:
1. menyiapkan Abang dan Nene pada kegiatan Penganangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta; dan

2. mengoordinasikan Kepala Unit Pengelola Kawasan Monumen Nasional untuk:
  - 1) memfasilitasi izin penggunaan lokasi penanaman pohon;
  - 2) penataan area Sisi Barat Monumen Nasional;
  - 3) bertanggung jawab terhadap kebersihan dan keindahan dari pintu masuk utama hingga lokasi penanaman pohon;
  - 4) memfasilitasi parkir mobil tamu undangan naratama / *very important person* di lokasi penanaman pohon; dan
  - 5) bersama Dinas Pertamanan dan Hutan Kota mempersiapkan area penanaman pohon.
  
- j. Kepala Dinas Kebudayaan:
  1. memfasilitasi penampilan Gotong Ondel-Ondel di Bundaran Hotel Indonesia;
  2. memfasilitasi alat musik betawi yang akan digunakan sebagai tanda dimulainya Pencanangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta;
  3. memfasilitasi kehadiran Tokoh Masyarakat Betawi pada Pencanangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta; dan
  4. memfasilitasi dukungan kesenian betawi dan dekorasi nuansa budaya betawi.
  
- k. Kepala Dinas Pendidikan memfasilitasi pelaksanaan persembahan tarian oleh pelajar tingkat Pendidikan Anak Usia Dini, Sekolah Dasar, Sekolah Menengah Pertama, dan Sekolah Menengah Atas, termasuk sekolah Internasional.
  
- l. Kepala Dinas Pemuda dan Olahraga:
  1. mengoordinasikan kegiatan senam bertempat di Bundaran Hotel Indonesia; dan
  2. melaksanakan kegiatan Promosi dan Sosialisasi Jakarta International Marathon (JAKIM).
  
- m. Kepala Dinas Bina Marga memastikan area jalur Transjakarta dari Bundaran Hotel Indonesia – Monumen Nasional (Monas) dalam kondisi mantap dan penataan trotoar sepanjang Jalan Sudirman – Thamrin.
  
- n. Kepala Badan Pendapatan Daerah:
  1. memfasilitasi pengurangan pajak reklame dalam rangka Publikasi Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta pada media luar ruang yang dimiliki oleh Pemerintah Provinsi DKI Jakarta, Badan Usaha Milik Daerah Provinsi DKI Jakarta, dan pihak swasta sesuai dengan ketentuan Peraturan Perundang-Undangan; dan
  2. memfasilitasi penyediaan slot *Videotron*/LED terutama di Kawasan Bundaran Hotel Indonesia.

- o. Kepala Badan Pembinaan Badan Usaha Milik Daerah:
1. mengoordinasikan para Direktur BUMD untuk menjadi Sponsorship di kegiatan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta;
  2. mengoordinasikan partisipasi dan dukungan Badan Usaha Milik Daerah untuk penyediaan:
    - 1) *merchandise* Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta; dan
    - 2) spanduk dan umbul-umbul Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta.
  3. mengoordinasikan Badan Usaha Milik Daerah untuk memasang umbul-umbul, spanduk dan/atau komunikasi visual lainnya yang bertemakan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta di tempat-tempat strategis milik masing-masing;
  4. mengoordinasikan PT Bank DKI untuk memfasilitasi pembuatan uang elektronik (jakcard) bertemakan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta;
  5. mengoordinasikan PT MRT Jakarta untuk memasang *livery* bertemakan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta pada Kereta MRT sesuai pedoman visual; dan
  6. mengoordinasikan PT Transportasi Jakarta untuk:
    - 1) memasang *livery* bertemakan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta pada Bus Trans Jakarta dan Bus Listrik sesuai pedoman visual; dan
    - 2) memfasilitasi Bus Listrik untuk mobilisasi tamu undangan naratama / *very important person* dari Bundaran Hotel Indonesia menuju Sisi Barat Monumen Nasional (Monas).
- p. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik mengoordinasikan kehadiran Forum Koordinasi Pimpinan Daerah Provinsi DKI Jakarta dan Organisasi Masyarakat pada kegiatan Pencanangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta;
- q. Para Walikota Kota Administrasi dan Bupati Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu:
1. memasang umbul-umbul dan/atau spanduk dan/atau komunikasi visual lainnya yang bertemakan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta di tempat-tempat strategis sesuai wilayah masing-masing;
  2. mengoordinasikan para pemilik gedung perkantoran, hotel dan restoran untuk memasang publikasi dalam bentuk umbul-umbul dan atau spanduk, lampion, poster dan atau komunikasi visual lainnya yang bertemakan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta sesuai wilayah masing-masing;
  3. mengoordinasikan para Camat dan Lurah untuk memasang umbul-umbul dan/atau spanduk dan/atau komunikasi visual lainnya yang bertemakan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta ditempat-tempat strategis dan lingkungan pemukiman sesuai wilayah masing-masing;
  4. Walikota Jakarta Pusat mengerahkan masa untuk menghadiri Pencanangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta di Bundaran Hotel Indonesia; dan

5. kehadiran Para Walikota/Bupati dan mengkoordinasikan kehadiran Para Camat dan Lurah pada kegiatan Penganjangan HUT Ke-497 Kota Jakarta.
- r. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja:
1. membantu sterilisasi jalur pergerakan tamu undangan naratama / *very important person* dari Hotel Pullman menuju panggung utama di Bundaran Hotel Indonesia;
  2. menjaga keamanan dan ketertiban selama pelaksanaan kegiatan Penganjangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta; dan
  3. membantu pendampingan pengurusan permohonan perizinan keramaian di Polda Metro Jaya.
- s. Kepala Biro Pemerintahan Setda:
1. menyusun Surat Edaran Sekretaris Daerah Provinsi DKI Jakarta tentang Dukungan Partisipasi Publikasi Dalam Rangka Memeriahkan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta dengan memasang umbul-umbul, dekorasi atau hiasan lainnya secara serentak sejak tanggal 19 Mei s.d. 30 Juni 2024;
  2. mempersiapkan atribut Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta yang akan diserahkan oleh Pj. Gubernur DKI Jakarta kepada Para Walikota Kota Administrasi dan Bupati Kabupaten Administrasi;
  3. bersama Biro Pembangunan dan Lingkungan Hidup Setda mendistribusikan *merchandise* Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta;
  4. bersama Biro Pembangunan dan Lingkungan Hidup Setda melaksanakan tugas kesekretariatan Penganjangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta; dan
  5. mengkoordinasikan Walikota Jakarta Pusat untuk melakukan pengerahan masa.
- t. Kepala Biro Pembangunan dan Lingkungan Hidup Setda:
1. memfasilitasi rapat persiapan Penganjangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta;
  2. memfasilitasi laporan Ketua Harian Panitia Peringatan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta;
  3. bersama Biro Pemerintahan Setda mendistribusikan *merchandise* Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta; dan
  4. bersama Biro Pemerintahan Setda melaksanakan tugas kesekretariatan Penganjangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta.
- u. Kepala Biro Kepala Daerah Setda:
1. memfasilitasi sambutan Pj. Gubernur DKI Jakarta pada pelaksanaan Penganjangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta;
  2. memfasilitasi penyediaan undangan bagi tamu naratama / *very important person* dan Kepala Perangkat Daerah/Unit Kerja pada Perangkat Daerah Provinsi DKI Jakarta;

3. memfasilitasi kegiatan keprotokolan dalam pelaksanaan Penganjangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta;
4. memfasilitasi jamuan bagi tamu naratama / *very important person* di panggung utama; dan
5. menyiapkan pembawa kegiatan untuk kegiatan Penganjangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta.

v. Kepala Biro Umum dan Administrasi Sekretariat Daerah Setda:

1. memfasilitasi sambutan Sekretaris Daerah pada pelaksanaan Penganjangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta; dan
2. memfasilitasi kebutuhan prasarana sarana untuk mendukung pelaksanaan kegiatan Penganjangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta di Bundaran Hotel Indonesia dan Sisi Barat Monumen Nasional, antara lain:
  - 1) panggung utama;
  - 2) *sound system*;
  - 3) *misty fan*;
  - 4) *led screen*;
  - 5) tenda;
  - 6) meja dan kursi; dan
  - 7) kelengkapan panggung dan kebutuhan lainnya bila diperlukan.

w. Kepala Biro Kerja Sama Daerah Setda :

1. menyiapkan konsep dan mengkoordinasikan pelaksanaan Penganjangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta;
2. memfasilitasi *holding room* dan kegiatan sarapan untuk tamu naratama / *very important person* di Hotel Pullman;
3. memfasilitasi *refreshment* di Sisi Barat Monumen Nasional (Monas);
4. memfasilitasi dan mengkoordinasikan kehadiran para Duta Besar dari *Sister City* dan ASEAN serta Kementerian Luar Negeri Republik Indonesia; dan
5. memfasilitasi *taping* video Diaspora DKI Jakarta dengan Pj. Gubernur DKI Jakarta.

x. Kepala Biro Pendidikan dan Mental Spiritual menugaskan petugas pembaca doa dalam kegiatan Penganjangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta.

KEDUA : Penyelenggaraan kegiatan Penganjangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta dilaksanakan pada Hari Minggu Tanggal 19 Mei 2024 bertempat di:

- a. Hotel Pullman, dengan kegiatan yang terdiri dari sarapan dan menyapa tamu undangan naratama / *very important person* (*mingle*);
- b. Bundaran Hotel Indonesia, dengan kegiatan yang terdiri dari senam, atraksi gotong ondel-ondel, tarian budaya, dan seremonial penganjangan Hari Ulang Tahun Ke-497 Kota Jakarta; dan
- c. Sisi Barat Monumen Nasional, dengan kegiatan yang terdiri dari penanaman pohon dan peresmian Jakarta Global Garden.

- KETIGA** : Segala biaya yang diperlukan untuk pelaksanaan Instruksi Sekretaris Daerah ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah melalui Dokumen Pelaksanaan Anggaran Tahun Anggaran 2024 pada masing-masing Perangkat Daerah/Unit Kerja pada Perangkat Daerah Provinsi DKI Jakarta dan/atau sumber lain yang sah dan tidak mengikat.
- KEEMPAT** : Para Kepala PD/UKPD bertanggung jawab menyiapkan konsumsi bagi ASN, PJLP maupun peserta pendukung kegiatan yang hadir pada kegiatan Penganangan HUT Ke-497 Kota Jakarta.
- KELIMA** : Melaksanakan Instruksi Sekretaris Daerah ini dengan sebaik-baiknya dan penuh tanggung jawab.

Instruksi Sekretaris Daerah ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 26 April 2024

Sekretaris Daerah Provinsi Daerah Khusus  
Ibukota Jakarta,



Joko Agus Setyono

NIP 196812111996031004

Tembusan:  
Pj. Gubernur Daerah Khusus Ibukota Jakarta