



WALIKOTA KOTA ADMINISTRASI JAKARTA BARAT

INSTRUKSI WALIKOTA KOTA ADMINISTRASI JAKARTA BARAT

NOMOR e-0026 TAHUN 2025

TENTANG

**DUKUNGAN KEGIATAN PERAYAAN MALAM TAHUN BARU 2025/2026
"JAKARTA GLOBAL CITY, DARI JAKARTA UNTUK INDONESIA"
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA BARAT**

**WALIKOTA KOTA ADMINISTRASI JAKARTA BARAT
PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA,**

Menindaklanjuti Instruksi Sekretaris Daerah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 102 Tahun 2025 tentang Malam Tahun Baru "Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia", dengan ini menginstruksikan :

- Kepada : 1. Ka. Sudis Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Kota Administrasi Jakarta Barat;
2. Ka. Satpol Pamong Praja Kota Administrasi Jakarta Barat;
3. Ka. Sudis Lingkungan Hidup Kota Administrasi Jakarta Barat;
4. Ka. Sudis Perindustrian, Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kota Administrasi Jakarta Barat;
5. Ka. Sudis Kesehatan Kota Administrasi Jakarta Barat;
6. Ka. Sudis Komunikasi informasi dan Statistik Kota Administrasi Jakarta Barat;
7. Ka. Sudis Kebudayaan Kota Administrasi Jakarta Barat;
8. Ka. Sudis Bina Marga Kota Administrasi Jakarta Barat;
9. Ka. Sudis Perhubungan Kota Administrasi Jakarta Barat;
10. Ka. Sudis Pertamanan dan Hutan Kota Administrasi Jakarta Barat;
11. Ka. Sudis Penanggulangan Kebakaran dan Penyelamatan Kota Administrasi Jakarta Barat;
12. Ka. Sudis Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Energi Kota Administrasi Jakarta Barat;
13. Ka. Sudis Pendidikan Wilayah I Kota Administrasi Jakarta Barat;
14. Ka. Sudis Pendidikan Wilayah II Kota Administrasi Jakarta Barat;
15. Ka. Suban Pendapatan Daerah Kota Administrasi Jakarta Barat;
16. Ka. Suban Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Administrasi Jakarta Barat;
17. Camat dan Lurah Kota Administrasi Jakarta Barat;
18. Ka. Bagian Pemerintahan Setko Administrasi Jakarta Barat;
19. Ka. Bagian Perekonomian Setko Administrasi Jakarta Barat;
20. Ka. Bagian Umum dan Protokol Setko Administrasi Jakarta Barat;

21. Ka. Bagian Kesejahteraan Rakyat Setko Administrasi Jakarta Barat;
22. Ka. Cabang Bank Jakarta Kantor Walikota Jakarta Barat;

KESATU : Mendukung Penyelenggaraan kegiatan Perayaan Malam Tahun Baru 2025/2026 “Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia” di Kota Administrasi Jakarta Barat yang dilaksanakan pada :

1. Tingkat Kota Administrasi Jakarta Barat dilaksanakan di Gedung A halaman Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Barat dan dilaksanakan di Kawasan Kota Tua;
2. Di lokasi kegiatan tersebut diatas, dihimbau untuk tidak menyalakan kembang api, petasan, dan sejenisnya sebagaimana arahan Gubernur Provinsi DKI Jakarta sebagai bentuk penghormatan, empati, dan solidaritas atas berbagai bencana yang melanda wilayah Indonesia.

KEDUA : Penyelenggaraan Kegiatan Malam Tahun Baru “Jakarta Global City, Dari Jakarta untuk Indonesia” sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU dengan masing-masing tugas sebagai berikut:

1. Ka. Sudis Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Kota Administrasi Jakarta Barat:
 - a. menyelenggarakan kegiatan Perayaan Malam Tahun Baru 2025/2026 “Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia” di Tingkat Kota Administrasi Jakarta Barat yang berada di gedung A halaman Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Barat;
 - b. mengoordinasikan persiapan dan pelaksanaan penyelenggaraan Kegiatan Perayaan Malam Tahun Baru 2025/2026 “Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia” di Tingkat Kota;
 - c. mengoordinasikan pengurusan permohonan perizinan keramaian ke Polres Metro Jakarta Barat;
 - d. melakukan koordinasi dengan perangkat daerah dan *stakeholder* terkait konsep kreatif, konten acara, dukungan penyelenggaraan kegiatan, dan administrasinya serta teknis kegiatan;
 - e. menyiapkan panggung acara dan tenda VIP;
 - f. menyiapkan pengisi acara (Artis Acara, MC); dan
 - g. menyelenggarakan kegiatan doa bersama dan menampilkan kode QR donasi QRIS Dari Jakarta untuk Indonesia di Tingkat Kota Administrasi Jakarta Barat.
2. Ka. Satuan Polisi Pamong Praja Kota Administrasi Jakarta Barat:
 - a. menjaga keamanan dan ketertiban umum di lokasi malam tahun baru “Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia” pada tanggal 31 Desember 2025;
 - b. membantu koordinasi pada unsur TNI-Polri pada pelaksanaan kegiatan malam tahun baru “Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia”;
 - c. menugaskan 50 Personel untuk menjaga ketertiban & keamanan di area Lokasi Acara yaitu Halaman Gedung A Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Barat; dan
 - d. menjaga keamanan taman di area sisi depan panggung utama dan Halaman Gedung A Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Barat pada saat pelaksanaan acara Kegiatan Perayaan Malam Tahun Baru 2025/2026.

3. Ka. Sudis Lingkungan Hidup Kota Administrasi Jakarta Barat:
 - a. memberikan dukungan melalui penyediaan mobil toilet 2 (dua) unit, toilet portable 5 (lima) unit, mobil kebersihan, kantong sampah dan memastikan kebersihan di area Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Barat;
 - b. menyediakan tongbin/dusbin (tempat sampah) sebanyak 10 unit di sekitar area bazar;
 - c. Melakukan koordinasi dengan PT PAM Jaya untuk menyediakan *supply* air bersih dan pengisian mobil toilet dan toilet *portable*; dan
 - d. Memberikan dukungan petugas kebersihan dan prasarana sarana kebersihan.
4. Ka. Sudis Perindustrian, Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kota Administrasi Jakarta Barat:
 - a. memfasilitasi teknis bazar pada kegiatan malam tahun baru "Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia" di Tingkat Kota;
 - b. mengirimkan peserta Jak Preneur di acara bazar kegiatan malam tahun baru "Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia" di Halaman gedung A Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Barat;
 - c. memfasilitasi dukungan prasarana dan sarana pendukung kegiatan bagi peserta bazar sebanyak 40 tenda bazar UMKM dengan 80 Tenant peserta bazar beserta perlengkapan (meja dan kursi) yang diperuntukan bagi UMKM binaan, PKK dan kolaborator;
 - d. memberikan dukungan dalam hal penempatan booth binaan UMKM, PKK dan kolaborator pada kegiatan malam tahun baru "Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia" di lokasi bazar;
 - e. menyiapkan tenda untuk bagian logistik dalam rangka penyimpanan logistik selama acara berlangsung;
 - f. memastikan loading barang seluruh peserta bazar sudah masuk lokasi sebelum jam 10 pagi; dan
 - g. berkoordinasi dengan Bagian Umum dan instansi terkait, perihal persiapan kegiatan bazar.
5. Ka. Sudis Kesehatan Kota Administrasi Jakarta Barat :
 - a. memfasilitasi tenaga medis, obat-obatan dan mobil ambulans sebanyak 2 (dua) unit untuk mendukung Kegiatan Perayaan Malam Tahun Baru "Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia";
 - b. pengecekan produk makanan dari peserta bazar UMKM agar memenuhi keamanan makanan sehingga memenuhi syarat higienis sanitasi pangan dalam rangka memberikan jaminan keamanan pangan kepada konsumen; dan
 - c. menyediakan perlengkapan kesehatan dalam rangka pertolongan pertama (P3K) di ruang transit.
6. Ka. Sudis Komunikasi informasi dan Statistik Kota Administrasi Jakarta Barat:
 - a. Menyiapkan dokumentasi, publikasi, dan sosialisasi kegiatan melalui kanal resmi yang dikelola oleh Sudis Kominfotik Jakarta Barat maupun kanal lainnya;
 - b. Melakukan peliputan dan menyiapkan petugas serta peralatan guna mendukung rangkaian kegiatan malam tahun baru "Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia";

- c. Mengoordinasikan dengan pihak terkait untuk prasarana sarana penguatan jaringan;
 - d. penyediaan video dokumentasi kegiatan Pemkot untuk video looping; dan
 - e. Memfasilitasi pelaksanaan *zoom meeting* bersama Forkopimko dan live streaming di akun resmi Kota Administrasi Jakarta Barat.
7. Ka. Sudis Kebudayaan Kota Administrasi Jakarta Barat:
- a. menghadirkan grup kesenian Betawi Gambang Kromong untuk tampil pada acara perayaan malam tahun baru “Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia” di Gedung A Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Barat; dan
 - b. menyiapkan dekorasi betawi, ondel-ondel dan kembang kelapa serta menyiapkan dukungan berupa 2 (dua) set kursi dan meja betawi untuk VIP pada acara perayaan malam tahun baru “Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia” di Gedung A Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Barat.
8. Ka Sudis Bina Marga Kota Administrasi Jakarta Barat:
- a. memfasilitasi pemasangan prasarana dan sarana pendukung kegiatan malam tahun baru “Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia” di titik lokasi area bazar, Walkot Farm serta Taman Kerukunan minimal sebanyak 20 unit;
 - b. memberikan dukungan penerangan pada titik lokasi di area bazar, Walkot Farm serta Taman Kerukunan sebanyak 20 unit; dan
 - c. memastikan dan mengecek penerangan di 8 Kecamatan Kota Administrasi Jakarta Barat dalam keadaan menyala pada saat perayaan malam tahun baru “Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia”.
9. Ka. Sudis Perhubungan Kota Administrasi Jakarta Barat:
- a. memberi dukungan personel pengaturan lalu lintas dan transportasi yang dibutuhkan saat kegiatan Perayaan Malam Tahun Baru “Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia” Tahun 2025/2026 khususnya di dua lokasi sebagaimana diktum KESATU;
 - b. mengoordinasikan pengaturan rekayasa lalu lintas pada penyelenggaraan Kegiatan Perayaan Malam Tahun Baru “Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia” Tahun 2025/2026;
 - c. menyiapkan petugas pengatur lalu lintas pada penyelenggaraan kegiatan malam tahun baru “Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia”;
 - d. menyiapkan kantong parkir pada penyelenggaraan Kegiatan Perayaan Malam Tahun Baru “Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia” Tahun 2025/2026;
 - e. berkoordinasi dengan pihak kepolisian untuk rekayasa lalu lintas selama Kegiatan Perayaan Malam Tahun Baru “Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia” Tahun 2025/2026 berlangsung;
 - f. berkoordinasi dengan Dinas Perhubungan dan PT Transportasi Jakarta terkait dengan perpanjangan jam operasional Bus Transjakarta pada saat pergantian malam tahun baru; dan
 - g. menyiapkan *barrier* MCB Plastik/*Road Barrier* sebanyak 40 unit atau lebih (untuk menjaga taman halaman kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Barat) dan menempatkan barrier di Taman sisi depan panggung utama.

10. Ka. Sudis Pertamanan dan Hutan Kota Administrasi Jakarta Barat:
 - a. penyediaan dekorasi tanaman depan panggung utama dan bunga meja dengan tujuan keindahan dan estetika ruang acara; dan
 - b. menyiapkan dan memasang umbul-umbul sebanyak mungkin di area Gedung A dan Gedung B Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Barat.
11. Ka. Sudis Penanggulangan Kebakaran dan Penyelamatan Kota Administrasi Jakarta Barat:
 - a. Menyiagakan petugas dan unit mobil pemadam kebakaran sesuai kebutuhan di Kegiatan malam tahun baru "Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia" di Tingkat Kota;
 - b. Mendukung penyelenggaraan kegiatan malam tahun baru "Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia" di Tingkat Kota; dan
 - c. menyalakan Sirene mobil pemadam saat penghitungan (*countdown*) malam tahun baru dalam rangka memeriahkan dan sebagai tanda bergantinya tahun.
12. Ka. Sudis Tenaga Kerja, Transmigrasi dan Energi Kota Administrasi Jakarta Barat:
 - a. memfasilitasi 1 (satu) genset berdaya 80 Kva untuk bazar dan 1 (satu) genset berdaya 100 Kva untuk panggung serta merekomendasikan lokasi pemasangan genset disertai dengan penempatan petugas di lokasi genset selama acara berlangsung;
 - b. Berkoordinasi dengan pengelola gedung perkantoran, mall, dan non-mall di Wilayah Kota Administrasi Jakarta Barat untuk memproduksi dan memasang ornamen khas malam tahun baru "Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia"; dan
 - c. Mengoordinasikan pemakaian jaringan listrik di lokasi kegiatan malam tahun "Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia" di halaman Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Barat.
13. Ka. Sudis Pendidikan Wilayah I Kota Administrasi Jakarta Barat menyiapkan dan menghadirkan band pelajar guna meramaikan rangkaian acara malam tahun baru "Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia".
14. Ka. Sudis Pendidikan Wilayah II Kota Administrasi Jakarta Barat menyiapkan dan menghadirkan band pelajar dan *modern dance* guna meramaikan rangkaian acara malam tahun baru "Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia".
15. Ka. Suban Pendapatan Daerah Kota Administrasi Jakarta Barat menghadirkan dan menyiapkan Band "7 dunia" guna meramaikan rangkaian acara malam tahun baru "Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia".
16. Ka. Suban Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Administrasi Jakarta Barat memastikan kegiatan perayaan malam tahun baru "Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia" bebas dari unsur organisasi masyarakat dan politik.

17. Camat dan Lurah Kota Administrasi Jakarta Barat:

- a. mengerahkan petugas penanganan prasarana dan sarana umum dan berkoordinasi dengan Sudis Lingkungan Hidup Kota Administrasi Jakarta Barat dalam melaksanakan aksi pembersihan lingkungan secara serentak di wilayah masing-masing pasca perayaan malam tahun baru "Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia" guna memastikan kebersihan dan kenyamanan publik;
- b. menghimbau kepada warga agar berpartisipasi merayakan Malam Tahun Baru di Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Barat, sebagai upaya memecah konsentrasi massa di pusat kota sekaligus menghidupkan potensi ekonomi kreatif lokal di Kota Administrasi Jakarta Barat; dan
- c. khusus Kelurahan Kembangan Selatan menugaskan 40 personel PPSU dengan rincian sebagai berikut : 10 petugas di pagi hari dan 30 petugas di malam hari dalam rangka mendukung kebersihan lokasi perayaan malam tahun baru di Halaman Gedung A Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Barat;

18. Bagian Pemerintahan Setko Kota Administrasi Jakarta Barat:

- a. mengoordinasikan unit perangkat daerah dibawah koordinasi Asisten Pemerintahan Setko Administrasi Jakarta Barat dalam memberikan dukungan penyelenggaraan kegiatan malam tahun baru "Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia";
- b. mendukung dan mendorong Lurah dan Camat dalam rangka pengerahan massa di tiap kecamatan dan kelurahan; dan
- c. menghadirkan para Camat dan Lurah saat penghitungan Malam Tahun Baru.

19. Bagian Perekonomian Setko Administrasi Jakarta Barat mengoordinasikan kebutuhan penyelenggaraan dengan unit perangkat daerah terkait.

20. Bagian Umum dan Protokol Setko Kota Administrasi Jakarta Barat:

- a. mengoordinasikan protokoler kehadiran Forkopimko dalam acara *zoom meeting* dengan Kapolri di Halaman Gedung A Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Barat serta rangkaian acara perayaan malam tahun baru "Jakarta Global City, Dari Jakarta Untuk Indonesia";
- b. memfasilitasi dan menyiapkan undangan bagi para peserta undangan khususnya untuk Forkopimko, pejabat terkait dan tamu VIP;
- c. mengoordinasikan penyiapan jamuan makan tamu VIP;
- d. menjadwalkan kehadiran Walikota dan unsur pimpinan serta Forkopimko pada 2 (dua) acara di Kawasan Kota Tua dan Halaman Gedung A Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Barat; dan
- e. menyediakan meja & kursi, sketsel (kayu pemisah), cermin di ruang saji; dan menyiapkan meja dan kursi di area bazar.

21. Bagian Kesejahteraan Rakyat Setko Kota Administrasi Jakarta Barat menyiapkan Pembaca Doa dari lintas agama dan berkoordinasi dengan Bazis Nasional Kota Jakarta Barat.

22. Kepala Cabang Bank Jakarta Kantor Walikota Jakarta Barat menyediakan Doorprize dan hadiah hiburan Malam Tahun Baru Halaman Gedung A Kantor Walikota Kota Administrasi Jakarta Barat.

KETIGA : Biaya yang diperlukan untuk pelaksanaan kegiatan ini, dibebankan pada Anggaran Unit Kerja pada Perangkat Daerah masing-masing.

KEEMPAT : Melaporkan hasil pelaksanaan instruksi ini kepada Walikota Kota Administrasi Jakarta Barat.

Instruksi Walikota ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 29 Desember 2025.

Walikota Kota Administrasi Jakarta Barat
Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta,



Iin Mutmainnah

NIP 197103271991012001

Tembusan :

1. Sekretaris Kota Administrasi Jakarta Barat
2. Para Asisten Sekko Administrasi Jakarta Barat
3. Kepala Bagian Hukum Setko Administrasi Jakarta Barat